

# Diário Oficial



DIOPRIMA - Diário Oficial de Primavera do Leste - MT • 09 de agosto de 2023 • Edição Extraordinária 2570 • Ano XVII • Lei nº 946 de 21 de setembro de 2006.

## PODER EXECUTIVO

### PORTARIAS

PORTARIA Nº 619/2023

**ADEMIR ORTIZ DE GOES**, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

#### RESOLVE

**Artigo 1º** - Dar poderes abaixo relacionados para Movimentação das Contas do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PRIMAVERA DO LESTE - MT, vinculada ao CNPJ nº 17.343.186/0001-84, mantidas no **BANCO DO BRASIL e CAIXA ECONOMICA FEDERAL - PRIMAVERA DO LESTE**, conforme Portaria de Nomeação nº 059/2021, a Secretária de Assistência Social, **MARILENE VIEIRA DA SILVA**, CPF nº 593.455.941-91, juntamente com a assinatura do Prefeito em exercício **ADEMIR ORTIZ DE GOES**, CPF nº 137.123.458-28, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

**Artigo 2º** - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenhar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

**Artigo 3º** - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

Em 09 de agosto de 2023.

**ADEMIR ORTIZ DE GOES**  
PREFEITO EM EXERCÍCIO

ELO.

## PORTARIA Nº 620/2023

**ADEMIR ORTIZ DE GOES**, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

## RESOLVE

**Artigo 1º** - Dar poderes abaixo relacionados para Movimentação das Contas do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRIMAVERA DO LESTE - MT, vinculada ao CNPJ nº 14.140.751/0001-18 e CNPJ nº 01.974.088/0004-58, mantidas no **BANCO DO BRASIL e CAIXA ECONOMICA FEDERAL – PRIMAVERA DO LESTE**, conforme Portaria de Nomeação nº 906/2022, o Secretário de Saúde, **ERALDO GONÇALVES FORTES**, CPF nº 494.038.930-87, juntamente com a assinatura do Prefeito em exercício **ADEMIR ORTIZ DE GOES**, CPF nº 137.123.458-28, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

**Artigo 2º** - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.33. Emitir Cheques;
- 1.34. Abrir contas de depósito;
- 1.35. Autorizar cobrança;
- 1.36. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.37. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.38. Requisitar talonários de cheques;
- 1.39. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.40. Retirar cheques devolvidos;
- 1.41. Endossar cheque;
- 1.42. Sustar/contra-ordenhar cheques;
- 1.43. Cancelar cheques;
- 1.44. Baixar cheques;
- 1.45. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.46. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.47. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.48. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.49. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.50. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.51. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.52. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.53. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.54. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.55. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.56. Emitir Comprovantes;
- 1.57. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.58. Encerrar contas de depósito;
- 1.59. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.60. Assinar a apólice de seguro;
- 1.61. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.62. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.63. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.64. Consultar depósitos judiciais via internet.

**Artigo 3º** - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

Em 09 de agosto de 2023.

**ADEMIR ORTIZ DE GOES**  
PREFEITO EM EXERCICIO

ELO.