

Diário Oficial



DIOPRIMA - Diário Oficial de Primavera do Leste - MT • 09 de agosto de 2023 • Edição 2569 • Ano XVII • Lei nº 946 de 21 de setembro de 2006.

PODER EXECUTIVO

PORTARIAS

PORTARIA Nº 612/2023

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Exonerar, o Senhor **ADRIANO CONCEIÇÃO DE PAULA** que exercia a função de **Coordenador de Licitação**, designado pela Portaria nº 006/2021.

Registre-se e publique-se, com efeito retroativo a 1º de agosto de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCICIO

ELO.

PORTARIA Nº 614/2023

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Nomear, a Senhora **ULLIANE PATRICIA FERREIRA ROCHA**, para exercer a função de **Encarregado de Serviços de Saúde**, desta Prefeitura, recebendo a remuneração constante dos Anexos III, IV e V da Lei Municipal nº 813 de 19 de dezembro de 2003, e suas alterações.

Registre-se e Publique-se, com efeitos a partir de 10 de agosto de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCICIO

ELO.

PORTARIA Nº 613/2023

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Nomear, o Senhor **ADRIANO CONCEIÇÃO DE PAULA** para exercer a função de **Superintendente de Licitação**, desta Prefeitura, recebendo a remuneração constante dos Anexos III, IV e V da Lei Municipal nº 813 de 19 de dezembro de 2003, e suas alterações.

Registre-se e Publique-se, com efeito retroativo a 02 de agosto de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCICIO

ELO.

PORTARIA Nº 615/2023

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e conforme a Lei Municipal nº 2.185 de 20 de julho de 2023;

RESOLVE

Artigo 1º - Nomear os membros da Comissão para aprovar loteamentos e desmembramentos de terrenos que encontram-se irregulares no Município, inscritos ou não no Registro de Imóveis, com obras comprovadamente consolidadas no tempo e/ou cujos lotes já tenham sido alienados ou comprados a terceiros, conforme composição abaixo:

a) **Diogo Vinícios Murari Motta** – Procuradoria Geral do Município;
Suplente: **Apoeno Henrique Silva Soares**.

b) **Gustavo Colognese Denardi** – Secretária de Governo;
Suplente: **Anderson Gonçalves Lima**.

c) **Marianna Ramos de Oliveira** – Secretária de Fazenda;
Suplente: **Ricardo Luiz Vellozo**.

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCICIO

ELO.

DECRETOS

DECRETO Nº 2.331 DE 09 DE AGOSTO DE 2023.

“Dispõe sobre a Transformação e Organização dos Cargos Comissionados da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste – MT”.

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, usando das atribuições que lhe são conferidas, e de conformidade com o Artigo 58, XVIII da Lei Orgânica do Município de Primavera do Leste,

D E C R E T A

Artigo 1º - Fica alterado o Quadro Geral de Vagas de Cargos Comissionados e Funções de Confiança do Poder Executivo de Primavera do Leste, previsto no Anexo II da Lei Municipal nº 704 de dezembro de 2001, abaixo listado:

I – 01 (uma) vaga do cargo de Encarregado de Apoio Administrativo, passa a ser 01 (uma) vaga para o cargo de Encarregado de Serviços de Saúde.

Artigo 2º - Fica substituído o Anexo II da Lei Municipal nº 704 de 20 de dezembro de 2001, que passa a vigorar com a redação do Anexo I deste Decreto.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCÍCIO

ELO.

ANEXO I

ALTERA O ANEXO II DA LEI 704/2001 ANEXO II QUADRO GERAL VAGAS DE CARGOS COMMISSIONADOS E FUNÇÕES DE CONFIANÇA

Denominação do Cargo – COMMISSIONADOS	Quant.	Escolaridade
Assessor Jurídico	1	Superior Específico
Assessor Geral de Gabinete	1	Experiência Específica
Assessor Orçamentário e de Contabilidade	1	Experiência Específica
Assistente de Serviços Culturais	2	Experiência Específica
Assistente Jurídico	2	Experiência Específica
Agente de Desenvolvimento	1	Experiência Específica
Chefe de Atividades de Dança, Patrimônio Cultural, Bibliotecas, Livros, Leitura e Literatura	1	Experiência Específica
Chefe de Atividades de Música e Artes Visuais	1	Experiência Específica
Chefe de Atividades de Teatro, Performance, Audiovisual e Circo	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe da Casa do Artesão	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Comunicação	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Sonorização	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Iluminação	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Apoio Administrativo	2	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Desenvolvimento Econômico	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe do Gabinete	2	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Meio Ambiente	2	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Proteção Social Básica	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Recursos Materiais	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços de Assistência Social	3	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços de Saúde	9	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços Culturais	2	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços Educacionais	1	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços Esportivos	3	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Serviços Fazendários	1	Experiência Específica

Chefe de Equipe de Tributos	2	Experiência Específica
Chefe de Equipe de Viação e Obras Públicas	2	Experiência Específica
Chefe de Gabinete	1	Experiência Específica
Chefe de Seção da Proteção de Alta Complexidade para Crianças e Adolescentes	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Apoio Administrativo	1	Experiência Específica
Chefe de Seção da Cozinha Comunitária	1	Experiência Específica
Chefe de Seção da Padaria Municipal	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Assistência Social	3	Experiência Específica
Chefe de Seção do CPD da Saúde	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Estradas de Rodagem	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Gabinete	4	Experiência Específica
Chefe de Seção de Manutenção	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Programa de Geração de Emprego	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Recursos Humanos	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de SAMU 192	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Serviços de Saúde	4	Experiência Específica
Chefe de Seção de Serviços de Infraestrutura	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Serviços Esportivos	1	Experiência Específica
Chefe de Seção do Lar do Idoso	1	Experiência Específica
Chefe de Seção do PROCON	1	Experiência Específica
Chefe de Seção de Planejamento	1	Experiência Específica
Coordenador da CEMIP	1	Experiência Específica
Coordenador da alimentação Escolar	1	Experiência Específica
Coordenador de Agricultura	1	Experiência Específica
Coordenador de Assistência Social	1	Experiência Específica
Coordenador do Aeródromo	1	Experiência Específica
Coordenador de Cultura e Juventude	1	Experiência Específica
Coordenador de Comunicação	1	Experiência Específica
Coordenador de Inovação	1	Experiência Específica
Coordenador de Tributação	1	Experiência Específica
Coordenador de Recuperação de Crédito Fiscal	1	Experiência Específica
Coordenador de Processos Administrativos e Autos de Infração	1	Experiência Específica
Coordenador do Departamento de Arquitetura e Engenharia	1	Experiência Específica
Coordenador do Setor de Frotas	1	Experiência Específica
Coordenador de Convênios	1	Experiência Específica
Coordenador de Estradas de Rodagem	2	Experiência Específica
Coordenador de Fiscalização de Tributos	1	Experiência Específica
Coordenador de Gabinete	1	Experiência Específica
Coordenador de Habitação	1	Experiência Específica
Coordenador de Indústria e Comércio	1	Experiência Específica
Coordenador de Licitação	1	Experiência Específica
Coordenador de Meio Ambiente	1	Experiência Específica
Coordenador da Unidade do Pronto Atendimento	1	Experiência Específica
Coordenador de Planejamento	1	Experiência Específica
Coordenador do Núcleo de Saúde Mental	1	Experiência Específica
Coordenador de Planejamento Estratégico e Assuntos Comunitários	1	Experiência Específica
Coordenador de Jornalismo	1	Experiência Específica
Coordenador de Recursos Materiais	1	Experiência Específica
Coordenador de Serviços Urbanos	2	Experiência Específica
Coordenador de Serviços Esportivos	1	Experiência Específica
Coordenador de Trânsito e Transportes Urbanos	1	Experiência Específica
Coordenador de Transporte Escolar	1	Experiência Específica
Coordenador de Turismo e Lazer	1	Experiência Específica

Coordenador do Almoarifado Central	1	Experiência Específica
Encarregado da Junta do Serviço Militar	1	Experiência Específica
Encarregado da Proteção Social Básica	9	Experiência Específica
Encarregado de Apoio Administrativo	8	Experiência Específica
Encarregado de Assuntos Jurídicos	6	Experiência Específica
Encarregado de Comunicação	3	Experiência Específica
Encarregado de Comunicação Social	1	Experiência Específica
Encarregado de Fomento a Indústria e Comércio	2	Experiência Específica
Encarregado de Jornalismo	1	Experiência Específica
Encarregado do Setor de Frotas	1	Experiência Específica
Encarregado de Recursos Humanos da SINFRA	1	Experiência Específica
Encarregado de Recursos Materiais	1	Experiência Específica
Encarregado de Compras da Educação	1	Experiência Específica
Encarregado de Seção Técnica	1	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Administrativos da Educação	4	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Administrativos do Gabinete	2	Superior Específico
Encarregado de Serviços de Agricultura Familiar	1	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Habitacionais	1	Experiência Específica
Encarregado de Serviços de Agricultura e Meio Ambiente	1	Experiência Específica
Encarregado de Serviços de Saúde	6	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Culturais	2	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Esportivos	3	Experiência Específica
Encarregado de Serviços Fazendários	3	Experiência Específica
Encarregado de Viação e Obras Públicas	3	Experiência Específica
Encarregado do Programa de Proteção de Emprego	1	Experiência Específica
Gestor de Convênios	1	Experiência Específica
Procurador Geral do Município	1	Superior Específico
Procurador Geral do Município Adjunto	1	Superior Específico
Representante Escritório Cuiabá	2	Experiência Específica
Secretário de Administração	1	Experiência Específica
Secretário de Agricultura e Meio Ambiente	1	Experiência Específica
Secretário de Assistência Social	1	Experiência Específica
Secretário de Cultura, Turismo, Lazer e Juventude	1	Experiência Específica
Secretário de Desenvolvimento Econômico	1	Experiência Específica
Secretário de Educação	1	Experiência Específica
Secretário de Esporte	1	Experiência Específica
Secretário de Fazenda	1	Experiência Específica
Secretário de Infraestrutura	1	Experiência Específica
Secretário de Saúde	1	Experiência Específica
Secretário de Governo	1	Experiência Específica
Superintendente de Viação e Obras Públicas	1	Experiência Específica
Superintendente da Agricultura Familiar	1	Experiência Específica
Superintendente de Cultura Lazer e Juventude	1	Experiência Específica
Superintendente de Habitação	1	Experiência Específica
Superintendente de Licitação	1	Experiência Específica
Superintendente de Recursos Humanos da Administração	1	Experiência Específica
Superintendente de Recursos Humanos da Saúde	1	Experiência Específica
Supervisora de Assuntos Estratégicos da Saúde	1	Experiência Específica
Quantidade Total de Comissionados	195	

Denominação do Cargo - FUNÇÕES GRATIFICADA	Quantidade	Escolaridade
Diretor Escola Municipal	33	Específico LDB
Quantidade Total de Funções de Confiança	33	

DECRETO Nº 2.332 DE 09 DE AGOSTO DE 2023

“Dispõe sobre a regulamentação da Lei Municipal nº 006/87 de 13 de março de 1987, que instituiu o Regime de Diárias, e regulamentação do artigo 74 da Lei Municipal nº 679 de 25 de setembro de 2001, e dá outras providências”.

ADEMIR ORTIZ DE GOES, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Artigo 1º - O Regime de Diárias é aplicável nos casos de despesas de viagens de: Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários, Superintendentes, Coordenadores, Chefes de Departamentos e Servidores da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste-MT., conforme Tabela do Anexo Único.

Artigo 2º - As diárias serão devidas para cobrir despesas de pousada e alimentação, nelas não estão incluídos os custos do transporte interurbano ou interestadual por qualquer meio.

Parágrafo Único – Não integram às diárias, as despesas de transportes dentro e fora do Estado.

Artigo 3º - As diárias de viagens serão concedidas estritamente por dia de afastamento, para cobrir despesas de alimentação e pousada, por interesse do serviço e com expressa autorização do superior hierárquico.

Artigo 4º - Quando a permanência do servidor fora do Município não exigir pernoite, será concedida, somente o valor correspondente à alimentação.

Artigo 5º - O Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários, Superintendentes, Coordenadores, Chefes de Departamentos e Servidores que receberem diárias e não se afastarem, por qualquer motivo, ficam obrigados a restituí-la integralmente, no prazo de 05 (cinco) dias.

Artigo 6º - Na hipótese de Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários, Superintendentes, Coordenadores, Chefes de Departamentos e Servidores retornarem à sede em prazo menor que o previsto para o seu afastamento, ficam obrigados a restituir as diárias em excesso, no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

Artigo 7º - As diárias serão requisitadas com antecedência mínima de vinte e quatro horas e vistas pelo Secretário responsável, excetuando-se os casos de emergência.

Artigo 8º - As diárias poderão ser revistas anualmente.

Artigo 9º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto Municipal nº 2.302 de 11 de maio de 2023e demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 09 de agosto de 2023.

ADEMIR ORTIZ DE GOES
PREFEITO EM EXERCÍCIO

ELO.

ANEXO ÚNICO**TABELA DE DIÁRIA DE VIAGEM**

CARGO	DESCRIÇÃO	CAPITAL MATO GROSSO	DEMAIS CAPITAIS	CIDADES MÉDIO PORTE	CIDADES PEQUENO PORTE	INTERNACIONAL VALOR (EM DÓLAR CORRENTE)
Prefeito; Vice-Prefeito; Secretários.	Alimentação	180,00	200,00	200,00	180,00	
	Pousada	450,00	550,00	550,00	450,00	
	TOTAL	630,00	750,00	750,00	630,00	\$ 485,00
Superintendente; Coordenadores; Chefes de Seção.	Alimentação	160,00	200,00	180,00	150,00	
	Pousada	360,00	450,00	400,00	350,00	
	TOTAL	520,00	650,00	580,00	500,00	\$ 400,00
Demais Servidores.	Alimentação	150,00	180,00	180,00	150,00	
	Pousada	250,00	300,00	300,00	250,00	
	TOTAL	400,00	480,00	480,00	400,00	\$ 400,00
Motoristas lotados ou a Serviço da Secretaria de Cultura, Turismo, Lazer e Juventude, da Secretaria de Assistência Social e da Secretaria de Esportes em torneios, eventos artísticos, culturais e esportivos, palestras, festivais, encontros, seminários, mostras, conferências, exposições, jogos, campeonatos e competições.	Alimentação	160,00	200,00	200,00	160,00	
	Pousada	360,00	450,00	450,00	360,00	
	TOTAL	520,00	650,00	650,00	520,00	

LICITAÇÕES

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 294/2023

Por este termo, reconheço e ratifico a proposta de contratação, decorrente do Processo Administrativo nº 1289/2023, em favor de ROSINEI DA SILVA SOUZA 01885893175 - MEI, (29.690.819/0001-00 CNPJ) para Prestação de Serviços, junto ao projeto Creju, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social - SAS, conforme o Credenciamento nº 03/2020, pelo período de 03 (três) meses, nos termos do Art. 25, “caput” da Lei nº 8.666/93, no valor total de R\$ 7.800,00 (Sete mil e oitocentos reais).

Publique-se.

Primavera do Leste - MT, 09 de agosto de 2023.

Marilene Vieira da Silva
Secretária Municipal de Assistência Social

*original assinado nos autos do processo

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 295/2023

Por este termo, reconheço e ratifico a proposta de contratação, decorrente do Processo Administrativo nº 1284/2023, em favor de ALESSANDRA CAMPOS DE ALMEIDA, para Prestação de Serviços de Oficinas de Artesanato, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social - SAS, conforme o Credenciamento nº 03/2020, nos termos do Art. 25, “caput” da Lei nº 8.666/93, no valor total de R\$ 7.800,00 (Sete mil e oitocentos reais).

Publique-se.

Primavera do Leste - MT, 09 de agosto de 2023.

Marilene Vieira da Silva
Secretária Municipal de Assistência Social - SAS

*original assinado nos autos do processo

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 296/2023

Por este termo, reconheço e ratifico a proposta de contratação, decorrente do Processo Administrativo nº 1285/2023, em favor de ALESSANDRO JOSÉ ROSA - MEI, para prestação de Serviços de Cuidador de Idosos junto à “CASA LAR DO IDOSO”, referente aos meses de agosto à dezembro, conforme o Credenciamento nº 09/2020, no valor total de R\$ 10.237,15 (Dez mil, duzentos e trinta e sete reais com quinze centavos), nos termos do Art. 25, “caput” da Lei nº 8.666/93.

Publique-se.

Primavera do Leste - MT, 09 de agosto de 2023.

Marilene Vieira da Silva
Secretária Municipal de Assistência Social

*original assinado nos autos do processo

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 – SRP Processo nº 556/2023

OBJETO: Registro de preços para contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de telhas onduladas, calhas e rufos, pintura especial para telhas e estruturas metálicas. com disponibilidade de mão de obra, equipamentos e tudo que se fizer necessário para a perfeita execução dos serviços para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes de Primavera do Leste, nas quadras e ginásio cobertos do município.

Por ato discricionário desta Comissão Permanente de Licitações, comunicamos a **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 – SRP, agendado para o dia **31/07/2023 às 08h30 HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF.**

Informamos ainda que, tão logo forem feitas as devidas correções no processo licitatório, todas informações correspondentes e eventual nova data de agendamento para a sessão serão divulgadas através de publicação nos meios de comunicação oficiais, a saber: Diário Oficial do Município - DIOPRIMA; Site da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste – (www.primaveradoleste.mt.gov.br) - icone “Empresa – Editais e Licitações”, bem como, nos diários oficiais do Estado de Mato Grosso e Diário Oficial da União.

Primavera do Leste - MT, 28 de julho de 2023.

Maria Aparecida Montes Canabrava
Pregoeira

*Original assinado nos autos do Processo



O Brasão de Primavera do Leste foi criado por:
Luiz Humberto de Souza Barbosa e tem a seguinte simbologia:

Soja, arroz e gado
A economia

Sol e céu
Um novo amanhecer

Trator e lavoura
Uma nova plantação

CONSELHOS MUNICIPAIS

PORTARIA Nº02/2023-CMDCA/PVA

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal Nº 8.069/90 e Lei Municipal Nº 1433/2014 e suas alterações pela Lei Municipal Nº1. 950/2021.

RESOLVE

Exonerar, a pedidos da mesma, a Senhora **Ronicléia Franco Rodrigues** que exercia a função de **Conselheira Tutelar** neste município, eleita na eleição dos membros do Conselho Tutelar (Diário Oficial, 10 de dezembro de 2021, Edição 2119).

Registre-se e publique-se.

Primavera do Leste - MT, 09 de Agosto de 2023

Creonice Pessoa dos Santos

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA

Edital de Convocação Nº 005/2023-CMDCA

09 de Agosto de 2023

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA de Primavera do Leste/MT no uso de suas atribuições legais conforme estabelece a Lei Federal Nº 8.069/90; Lei Municipal nº 1.433 de 23 de Abril de 2014 e suas alterações na Lei Municipal Nº 1.950 de 25 de Maio de 2021.

Considerando a homologação do resultado da eleição do Conselho Tutelar publicado no Dioprima no dia 10 de dezembro de 2021, edição 2119;

Considerando o pedido de exoneração da Conselheira Tutelar, Ronicléia Franco Rodrigues, através de documento protocolado no CMDCA em 09/08/2023;

Considerando a necessidade de legalidade na composição do Conselho Tutelar.

Resolve convocar a (o) candidata (o) relacionada (o) no “Quadro “1”, eleita como suplente na Eleição do Conselho Tutelar realizada no dia 05 de dezembro de 2021 e de acordo com a ordem de classificação do resultado da Eleição publicado em Diário Oficial (Edição Extraordinária 2116) e do Edital de Homologação nº 001/2021-CMDCA de 10 de dezembro de 2021. (Edição 2119).

- O (a) candidato (a) relacionado a no Quadro “1” deverá comparecer na Secretaria de Assistência Social, sala do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA, sito Rua Londrina, 422, Centro, nesta cidade, de segunda à sexta-feira, no horário das 07:00h às 13:00h, no prazo de **04 (quatro)** dias úteis a contar da data da publicação deste edital, para providências quanto a nomeação e posse, em conformidade o que dispõe a legislação.
- O (a) candidato (a) convocado no QUADRO 1 deverá cumprir as exigências para admissão constante no edital nº 001/2021 do CMDCA e demais normas aplicáveis e apresentar os documentos constantes no **Anexo I**.
- O Processo eletivo visa a contratação de conselheiro tutelar por tempo determinado, para atender as necessidades de excepcional interesse público, conforme objeto do edital 001/2021.
- O não comparecimento do(a) convocado(a) no prazo máximo de 04 dias (quatro), a partir da data de publicação do presente edital implicará no reconhecimento de **DESISTÊNCIA E RENUNCIA** quanto ao preenchimento do cargo para o qual foi selecionado.

QUADRO 1

CLASSIFICAÇÃO	NOME
10ª LUGAR - 5º SUPLENTE	Railane Lima Costa

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Primavera do Leste/MT, 09 de Agosto de 2023

Creonice Pessoa dos Santos

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA

Marilene Vieira da Silva

Secretária de Assistência Social

ANEXO I

- Fotocópia da Cédula da Identidade - RG;
- Fotocópia do CPF;
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- Fotocópia legível da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Fotocópia do comprovante de Escolaridade/Pré-Requisitos exigidos para o cargo;
- Carteira de Identidade Profissional ou Certidão comprobatória de registro no respectivo Conselho de Classe e Declaração de não estar cumprindo penalidade imposta após regular processo administrativo e Certidão de quitação com as demais obrigações legais do órgão fiscalizador do exercício profissional para os cargos com profissão regulamentada.
- Comprovante de Residência;
- Fotocópia do Título de eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral;
- Fotocópia do Certificado de Reservista, ou Comprovante de Dispensa do Serviço Militar para os candidatos do sexo masculino;
- Fotocópia legível da CNH se for o caso;
- Fotocópia da Carteira de Trabalho (página de identificação frente e verso);
- Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos e Carteira de vacina dos filhos até 5 anos de idade;
- Fotocópia do CPF do cônjuge e filhos dependentes maiores de 18 anos;
- Fotocópia do CPF dos pais;
- Declaração de aptidão física e mental necessária ao desempenho das funções inerentes ao cargo pretendido;
- Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condições da acumulação amparada pela Constituição Federal;
- Declaração, de próprio punho, de não ter sido demitido do serviço público por motivo justo, ou de não ter sido exonerado a bem do serviço público, nos últimos 5 (cinco) anos.
- Declaração de Bem e Valores;
- Comprovante de abertura de conta, em agência bancária na qual a Prefeitura de Primavera do Leste mantém convênio para recebimento de créditos salariais (Bradesco).
- Exame Admissional, realizada por Junta Médica Oficial desta Prefeitura Municipal, realizar o agendamento junto a Central de Perícias pelo telefone (66) 3498-3333 ramal 238 e apresentar o comprovante de agendamento.

SECRETARIA DE FAZENDA

Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural (ITR)
Delegação de Atribuição - Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 - EC nº42/2003
MUNICÍPIO - PRIMAVERA DO LESTE - MT


EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO Nº 00009, de 09 de Agosto de 2023.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado[s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[ões] de Lançamento [ITR] a seguir identificada[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	CPF/CNPJ	Notificação de Lançamento (ITR)
ROMILDO LUIS FADANELLI	283.801.340-87	9871 /00204/2023
ROMILDO LUIS FADANELLI	283.801.340-87	9871 /00205/2023

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR	
Nome: PEDRO HONORATO DA SILVA JÚNIOR	Matrícula: 00007313
Cargo: SECRETÁRIO DE FAZENDA / 22021	Assinatura: 

Pedro Honorato da S. Junior
 Secretário de Fazenda
 Portaria nº 002/21

Data de afixação: 09/08/2023

Data de desafixação: 24/08/2023