

(ANEXO I)

**PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA ARTISTAS E TÉCNICOS DO SETOR CULTURAL
EM TODOS OS SEUS SEGMENTOS¹**

1. NOME DO PROJETO CULTURAL²:	
3. PROPONENTE³:	
6. CNPJ/CPF do Proponente⁴:	
5. Endereço (Completo)⁵:	
6. Bairro:	7. CEP:
8. Fone: ()	9. Celular: ()
9. EMAIL:	
10. RESPONSÁVEL PELO PROJETO⁶:	
11. RG:	
12. CPF	
13. VALOR DO BENEFÍCIO RECEBIDO⁷	14. Período de Execução⁸: _____/_____/20____ a ____/____/20____

¹ Formulário destinado para o Edital Municipal Emergencial Aldir Blanc para artistas e técnicos o setor cultural em todos os seus segmentos.

² Escreva o Nome do Projeto Cultural aprovado e publicado pela SECULT no Diário Oficial do Município;

³ Escreva o Nome do proponente que apresentou o Projeto Cultural (Pessoa Física ou Jurídica);

⁴ Escreva o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou o Cadastro de Pessoa Física (CPF) do proponente;

⁵ Informe o endereço completo do proponente, telefones e endereço eletrônico;

⁶ Informe o nome do responsável pela utilização do recurso financeiro, seguido do número da carteira de identidade, CPF, telefones para contato e endereço eletrônico;

⁷ Informe o valor total do(s) recurso(s) depositado(s) na conta bancária do proponente, através da Lei Emergencial Aldir Blanc;

⁸ Informe o prazo de execução do projeto cultural;

1. NOME DO PROJETO CULTURAL²:

15. DADOS DA CONTA BANCÁRIA⁹

Banco: _____ **Agência:** _____

Conta: _____

EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL (Descreva os objetivos e as metas realizadas. Como foi realizado o projeto? Quais os pontos positivos, quais as dificuldades encontradas):

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES REALIZADAS: (Detalhe as atividades: Como foi realizado? Foi online, presencial? Quanto de público foi atendido? Em quais páginas e sites ficaram disponíveis? O que foi feito para atingir o máximo de público possível?)

1. Primavera do Leste, _____ de _____ de 20_____ .

2. NOME (legível) do Proponente:

CPF:

3. ASSINATURA DO PROPONENTE:

- 1. Anexar documentos de comprovação da realização da ação cultural, exemplo: matéria em jornal; fotos dos participantes; lista de chamada, print da tela da live, link da ação na internet, fotos das ações, declarações e demais documentos que comprovem a realização;**

⁹ Informe a nº do Banco, a Agência e o número da conta bancária do Projeto;