

Diário Oficial



DIOPRIMA - Diário Oficial de Primavera do Leste - MT • 03 de janeiro de 2025 • Edição 2947 • Ano XIX • Lei nº 946 de 21 de setembro de 2006.

PODER EXECUTIVO

PORTARIAS

PORTARIA Nº 015/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Nomear, o Senhor **RONAS ATAIDE PASSOS**, para exercer a função de **Diretor Executivo do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Primavera do Leste – IMPREV**.

Registre-se e Publique-se, com efeito retroativo a 1º de janeiro de 2.025.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC

PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 016/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Artigo 1º - Designar o Senhor **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, para assinar nos empenhos desta Prefeitura a coluna de **ORDENADOR DE DESPESAS** e nos **PROCESSOS LICITATÓRIOS**, a autorização de compra, adjudicação e homologação, de conformidade com o que dispõe a Legislação Municipal.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando os efeitos da Portaria nº 265/2024.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC

PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 017/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA 5782-7 – BANCO DO BRASIL PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025; do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contrarordenhar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 018/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA SICREDI 0802 – PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025; do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenhar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 019/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA SICOOB 4345 – PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025; do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenhar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 020/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA 3927 – CAIXA ECONOMICA FEDERAL – PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025, do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 021/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Federal 8.245/93, Lei Municipal 888/2005, Lei do Plano de Cargos e Vencimentos dos Servidores do Município e alterações, Lei Orgânica do Município e demais legislações aplicáveis,

R E S O L V E

Artigo 1º - Designar a Comissão Permanente Organizadora de Processo Seletivo Simplificado, para organização dos trabalhos e demais normas constantes para Processo Seletivo, especialmente relativo à aplicação da prova e de títulos, fixação de local, data, horários, correção, classificação e resultados, para fins de contratação de pessoal temporário, em caráter excepcional e de interesse público, constante dos seguintes membros:

1. EDVANE EVANGELISTA DIAS - Superintendente de Recursos Humanos da Administração - Matrícula 2545/1
2. THIAGO CAMPOS RAMALHO – Contador - Matrícula 6741/1;
3. CARLOS LAETE PEREIRA DA SILVA - Secretário de Administração - Matrícula 3992/4.

Artigo 2º - A Comissão Organizadora designada pelo caput do artigo 1º, será dirigida pela Presidente, Senhora Edvane Evangelista Dias.

Artigo 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 006/2024.

Registre-se e Publique-se

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 022/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Nomear a Senhora **MARTA EUNICE SILVA**, para exercer a função de **Coordenador de Trânsito Transportes Urbanos**, desta Prefeitura, recebendo a remuneração constante da Lei Municipal nº 1.319 de 10 de dezembro de 2012.

Registre-se e Publique-se,

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 023/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA 1458 – BRADESCO PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025, do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 024/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Movimentação das Contas da Prefeitura Municipal de Primavera do Leste, vinculadas ao CNPJ 01.974.088/0001-05, mantidas na **AGÊNCIA 0025 – PRIMACREDI - PRIMAVERA DO LESTE**, deverão conter duas assinaturas, dentre os representantes a seguir, conforme Portaria de Nomeação Nº 009/2025 do Secretário de Fazenda **VANDERLEI FRANCISCONI TOLFO**, CPF nº 441.655.790-68 e Portaria de Nomeação Nº 016/2025, do Ordenador de Despesas **JAURI PAULA SILVA JUNIOR**, CPF nº 531.807.209-72, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 025/2.025

SÉRGIO MACHNIC, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Artigo 1º - Dar poderes abaixo relacionados para Movimentação das Contas do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRIMAVERA DO LESTE - MT, vinculada ao CNPJ nº 14.140.751/0001-18 e CNPJ nº 01.974.088/0004-58, mantidas no **BANCO DO BRASIL e CAIXA ECONOMICA FEDERAL – PRIMAVERA DO LESTE**, conforme Portaria de Nomeação nº 001/2.025, o Secretário de Saúde, **PAULO MONIZ DE ARAGÃO PORCIUNCULA**, CPF nº 282.490.465-87, juntamente com a assinatura do Prefeito Municipal **SÉRGIO MACHNIC**, assinar toda e qualquer movimentação bancária em nome do Município de Primavera do Leste/MT, e de conformidade como inciso IX do Artigo 58 da Lei Orgânica Municipal, da qual compete poderes para “movimentar os recursos financeiros”.

Artigo 2º - Poderes que deverão ser cadastrados para os representantes supracitados:

- 1.1. Emitir Cheques;
- 1.2. Abrir contas de depósito;
- 1.3. Autorizar cobrança;
- 1.4. Receber, passar recibo e dar quitação;
- 1.5. Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- 1.6. Requisitar talonários de cheques;
- 1.7. Autorizar débito em conta relativo a operações;
- 1.8. Retirar cheques devolvidos;
- 1.9. Endossar cheque;
- 1.10. Sustar/contra-ordenhar cheques;
- 1.11. Cancelar cheques;
- 1.12. Baixar cheques;
- 1.13. Efetuar resgate/aplicações financeiras;
- 1.14. Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- 1.15. Efetuar saques - conta corrente;
- 1.16. Efetuar saques – conta poupança;
- 1.17. Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- 1.18. Efetuar transferências por meio eletrônico;
- 1.19. Consultar contas/aplicações Programas Repasse Rec. Federais – RPG;
- 1.20. Consultar constas/ aplicações de convênios;
- 1.21. Liberar arquivos de pagamento de gerenciador financeiro – AASP;
- 1.22. Solicitar saldos/extratos de investimentos;
- 1.23. Solicitar saldos/extratos de Operações de Crédito;
- 1.24. Emitir Comprovantes;
- 1.25. Efetuar transferência para mesma titularidade – Meio Eletrônico;
- 1.26. Encerrar contas de depósito;
- 1.27. Consultar obrigações do Débito Direto Autorizado - DDA;
- 1.28. Assinar a apólice de seguro;
- 1.29. Solicitar saldos/extratos de Conta Judicial Unificada;
- 1.30. Assinar instrumento de Convênio e contrato de prestação de serviço;
- 1.31. Consultar saldo/extrato de depósitos judiciais via internet; e
- 1.32. Consultar depósitos judiciais via internet.

Artigo 3º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Em 03 de janeiro de 2025.

SÉRGIO MACHNIC
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 1.090/2024

LEONARDO TADEU BORTOLIN, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o artigo 57-A da Lei Municipal nº 704 de 20 de dezembro de 2002, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários.

CONSIDERANDO, Decreto 1.820 de 24 de junho de 2019, que regulamenta o pagamento de Função Gratificada;

RESOLVE

Artigo 1º - Conceder Gratificação de Função Adicional – GFA, no mês de novembro de 2024, a título de complementação de vencimentos, por acumulação de tarefas, aos servidores abaixo relacionados:

MAT	SERVIDOR (A)	CARGO	FUNÇÃO EXTRA	%FG
2937	ACIR FAGUNDES DE SOUZA	PEDREIRO	ENCARREGADO DO SETOR DE MARCE-NARIA	50
6183/5	ADAILDA NUNES DE ALMEIDA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL POR ALIMENTAR AS INFORMações CONTÁBEIS NO SICONFI	50
4121	ADELIA ROCHA INACIO DE MORAES OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL TÉCNICO – RT DO CENTRO DE IMAGENS	50
7880	ADRIANE DE SOUZA PINTO CORDEIRO	ENFERMEIRO PADRÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DO CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO – CTA.	10
7366	ADRIANO VOIGT	ENGENHEIRO AGRONOMO	RESPONSÁVEL PELA GESTÃO OPERACIONAL DO AERÓDROMO DO MUNICÍPIO.	50
5964/11	ADVANILSON ROSA SAMPAIO	ASSISTENTE SOCIAL	COORDENADOR DO CONSULTÓRIO DE RUA	50
8/1	ALCEU DA SILVA OLIVEIRA	OPERADOR DE MAQUINAS I	ENCARREGADO DA EQUIPE DO INTERIOR QUE FAZ A MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICÍPIO.	50
2847	ALDO ZUNCHETA	MOTORISTA	SUORTE A TODAS AS UNIDADES DE SAÚDE NOS FINAIS DE SEMANA, PLANTÃO MONITORAMENTO VACINA, SUORTE NA MANUTENÇÃO DE TODAS AS UNIDADES.	50
6310	ALESSANDRO ROCHA MIRANDA	TECNICO EM MANUTENÇÃO	SUORTE E PLANTAO NA MANUTENÇÃO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS DE SAÚDE BUCAL.	50
2766/1	ALEXSSANDRA ZILIOOTTO	PROFESSOR PEDAGOGO	COORDENADORA DA ASSISTENCIA SOCIAL	60
9622	ALINI KETY SANO COLOMBAROLI	ENFERMEIRO PADRÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICA PELA EQUIPE DE SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF X	10
163	ALMIR ARAUJO RAMOS	OPERADOR DE MÁQUINAS	ENCARREGADO DA EQUIPE DO INTERIOR QUE FAZ A MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS	50
9714/1	ALYRIO HENRIQUE DA COSTA	MÉDICO 40 HRS	MEDICO RESPONSÁVEL TÉCNICO - RT PELA EQUIPE 2 DA ATENÇÃO PRIMÁRIA.	16
1007/1	AMARILIO FELICIANO DA SILVA	PEDREIRO	RESPONSÁVEL PELA MANUTENÇÃO DE LIMPEZA DA SECRETARIA DE SAÚDE	50
6656/7	ANDRE FRANCISCO SONTAK DE MORAIS	PROFESSOR	RESPONSÁVEL PELO DESENVOLVIMENTO DE TRABALHOS COMO CURADORIA, AGENDAMENTO DE PAUTAS, ORGANIZAÇÃO DE CRONOGRAMAS, ENCARREGADO POR FISCALIZAR A CONSERVAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E DAS INSTALAÇÕES FISCAIS DO LOCAL	50
5631/1	ANDREIA EVANGELISTA DIAS WERNER	AUXILIAR CONSULTORIO	RT – RESPONSÁVEL PELA OPERAÇÃO DA MAQUINA DE RX PANORAMICO DO CEO	50
10182/1	ANNA CLAUDIA WERLANG MACEDO	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA UNIDADE DE SAÚDE – ESF XV	10
6647	ANTONIO JOAO CATARINO DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELO APLIC	50
4932/5	ANTONIO MARCOS MOREIRA AGUILAR	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EDUCAÇÃO PERMANENTE E PELO NUCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE	30
2701/1	ARIADNE CAROLINA REGO SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELO PLANO DE SAÚDE UNIMED (ADESÕES, CANCELAMENTOS, LANÇAMENTO DAS MENSALIDADES, COPARTICIPAÇÕES)	50
9703	ARTHUR FELIX PINHEIRO PEREIRA	TECNICO EM RADIOLOGIA 24H SM	RESPONSÁVEL TÉCNICO RADIOLOGIA/UPA	25
4951/2	BEATRIZ CANHETE VELA BIAZI	FARMACEUTICO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA DA FARMACIA DO ESF I.	10
6173	BRUNA MALDANER CRESTANI BONATO	PSICOLOGA 40H SM	COORDENADORA RESPONSÁVEL PELO CREAS	50
9587/1	BRUNA OENNING BERNARDINO SILVA	FARMACEUTICO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA DA FARMACIA DO PRIMAVERA III	10
6844/1	BRUNO DE GODOY COELHO	CIRURGIÃO DENTISTA 20 HRS	ATENDIMENTO AS PESSOAS PRIVADAS DE ATENDIMENTO DO SISTEMA PRISIONAL DE PRIMAVERA DO LESTE –MT	10
9641/3	BRYAN ROBERT CENTURIUM BARBOSA	ASSISTENTE TECNICO	COORDENADOR DE PROJETOS SÓCIO-ESPORTIVOS	50
9675/1	CAMILA CLESIA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL LANÇAMENTO NO SISTEMA SUAS WEB DOS SERVIDORES	50
6739/1	CAMILA OLIVEIRA ORLANDINI	ENFERMEIRO PADRAO	RESPONSÁVEL TÉCNICA PELA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – ESF VIII	10
10494/1	CAROLINE STEFANY MARTINS DE BARROS	PSICOLOGO(a)	EQUOTERAPEUTA	20
4205/12	CIBELI NASCIMENTO RODRIGUES	CIRURGIÃO DENTISTA 20 HRS/PACIENTE PNE	COORDENADORA CEO E DAS EQUIPES DE SAÚDE BUCAL DA SECRETARIA DE SAÚDE E RT DO CEO	30
9510	CLOVIS RODRIGO DOS SANTOS PEREIRA	MOTORISTA	ENCARREGADO DE EQUIPE LIMPEZA URBANA	50
4889/6	CYRO GOES DE MORAES GAVIOLI	MEDICO 40HRS	PAGAMENTO REFERENTE A LEI N 2173 AOS PROCEDIMENTOS DE ULTRASSONOGRAFIA	40
8712/1	DALILA ALVES PEREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELO APLIC DA COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS	50

9838/1	DANIEL CARVALHO CORDEIRO	TECNICO INFORMATICA	ENCARREGADO DO CPD	50
6766/1	DANILA SILVA MARTINS	ENFERMEIRO PADRÃO	COORDENADORA DA IMUNIZAÇÃO/SALAS DE VACINA	20
6797	DANILLO WILKE MENDES DA MOTA	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO DE GESTÃO DE SST.	50
9474/1	DANYELA CAPRISTO PEREIRA	FARMACEUTICO	RT DA FARMACIA DE ALTO CUSTO	10
7307	DAYANNE BATISTA DE CASTRO	BIOQUIMICO 40H SM	COORDENADORA DA UCT E RESPONSÁVEL TÉCNICA DA FARMACIA DA UNIDADE DE COLETA E TRANSFUÇÃO	30
8405/1	DAYANE GONÇALVES DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	MEMBRO TITULAR DA COMISSÃO PERMANENTE DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO COM A FUNÇÃO DE SECRETARIAR OS TRABALHOS, AUXILIANDO DIRETAMENTE A PRESIDENCIA.	50
8416/1	EDEZIA DEANNY PIRES GUIRRA	ENFERMEIRO PADRAO	COORDENADORA DA ATENÇÃO BÁSICA	30
10218/1	EDINA SALETE VERONEZE APPIO	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL POR ASSESSORAR NOS PROCESSOS LICITATORIOS DA SINFR, AUXILIA O SETOR DE COMPRAS, RECEBE E ACOMPANHA O ANDAMENTO DAS NOTAS FISCAIS E RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES DO GPI JUNTO AO SETOR DE CONTRÔLE INTERNO.	50
6379/3	ELIANA HINTERHOLZ MELLO	ENFERMEIRO PADRÃO	COORDENADORA DO NUCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE	20
8214/1	ELIAS FROTA PRADO	FISIOTERAPEUTA	COORDENADOR DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA DE REABILITAÇÃO	40
5122/2	ELISANGELA DA SILVA OLIVEIRA	TELEFONISTA 30 HS/SEM	SUPERVISORA ADMINISTRATIVA DOS SERVIÇOS DE REGULARIZAÇÃO	50
9990/1	EMANUELA FROTA PRADO	MEDICO 40 HRS	MEDICO RT DA EQUIPE 01 DA ATENÇÃO PRIMÁRIA.	16
9954/1	EMERSON RODRIGO DA SILVA	ANALISTA DE SISTEMAS	RESPONSÁVELPELO DPO DA PREFEITURA MUNICIPAL	30
7846/6	EMILIA BORGES BRIZOLA	ASSISTENTE TÉCNICA	RESPONSÁVEL PELOS LANÇAMENTOS DA SECRETARIA DE FAZENDA JUNTO AO SISTEMA APLIC	50
10607/1	ERICA RENATA DUARTE ZULISKE	ASSISTENTE FINANCEIRO	RESPONSÁVEL PELOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	50
1177	EVANIR FOCKINCK	TECNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO PP's	50
363/1	FABIO APARECIDO BERALDO	FISCAL DE OBRAS E POSTURA	COORDENADOR DE FISCALIZAÇÃO	50
7275	FÁBIO JOSÉ DE OLIVEIRA	FISCAL TRIBUTÁRIO	ACUMULA DIFERENTES FUNÇÕES E ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA INFORMATIZADO, DO ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS E DAS RECEITAS TRIBUTÁRIAS PRÓPRIAS.	50
5262/1	GABRIELA CASTANHO GIMENES	FARMACEUTICO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA FARMÁCIA/ UPA	15
1277	GEOVANI GONÇALVES FORTES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	COORDENADOR DO ALBERGUE	50
6749	GLEIDSON MIRANDA AZEVEDO DA ANUNCIACÃO	ENTREVISTADOR E DIGITADOR	GESTOR DO CADASTRO ÚNICO	50
5136/2	HELENYLSON NEVES DE ALMEIDA	FARMACEUTICO	COORDENADOR DA VIGILANCIA SANITARIA – LEI Nº 1487 DE 22 DE OUTUBRO DE 2014.	10
9524/1	HIGOR SILVA NASCIMENTO	TECNICO EM MEIO AMBIENTE	RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRO CADADOR.	50
5302	IGELCI DE SOUZA	ASSISTENTE SOCIAL	COORDENADORA DO CRAS MABILIA FURTADO – EXTENSÃO	50
9874/1	IGOR RICARDO CARNEIRO RODRIGUES	TECNICO INFORMATICA	SUPORTE TECNICO DO SISTEMA DE PONTO ELETRONICO DA SECRETARIA DE SAUDE	40
6773/2	ILMO VALDINO SKALEE	MOTORISTA	RESPONSÁVEL PELO ARMAZENAMENTO, CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS UTILIZADOS NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DOS ORGÃOS MUNICIPAIS	50
6829/1	IRENE APARECIDA COFFERRI FERREIRA DA SIULVA	PROFESSORA	CORODENADORA DOS PROGRAMAS SOCIAIS	50
9506/1	JACKSON RODRIGO DA CAS	OPERADOR DE MAQUINAS	ENCARREGADO DO ATERRO SANITARIO MUNICIPAL.	50
9422/1	JACQUELINE MARIA DE SOUZA	BIOQUIMICO 40H SM	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA LABORATORIO UPA	15
6837/2	JANE APARECIDA TONINATO	BIOLOGO	RESPONSÁVEL ANALISAR PROCESSO AMBIENTAL	50
4933	JANIA NUBIA PIMENTA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	COORDENADORA CONTROLE E AVALIAÇÃO MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	50
5934/4	JEANE PATRICIA PEREIRA DA SILVA	FISIOTERAPEUTA	COORDENADORA DO PROGRAMA CONVIVER	50
10565/1	JEFERSON VENANCIO DE SOUZA	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA UNIDADE DE SAÚDE – ESF I	10
5638/8	JEFFERSON CLEYTON RODRIGUES NASCIMENTO SILVA	OPERADOR DE MAQUINAS	RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA HORTIFRUTIGRANJEIROS – HORTAS E FRUTAS COM QUALIDADE – RECEBE E ENTREGA FRUTAS E VERDURAS DOS AGRICULTORES FAMILIARES NAS UNIDADES DO MUNICÍPIO; COZINHA COMUNITARIA, UPA E LARES	50
8911	JOELMA SANTANA SOUSA CALDAS DE ALMEIDA	ASSISTENTE SOCIAL	RESPONSÁVEL TÉCNICA PELO SISC (SISTEMA DE INFORMAÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS) DO CREJU	50

1219	JONALDO TEIXEIRA SANTOS	PROFESSOR	COORDENADOR DA UAB	30
7036	JONELMA ANTERO LOLA	PSICOLOGO	RESPONSÁVEL TÉCNICA PELO SISC (SISTEMA DE INFORMAÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS) DO CENTRO SOCIAL DOM BOSCO E CONVIVER	50
8706/1	JOSE RICARDO ALVES DE OLIVEIRA	ANALISTA DE LICITAÇÕES	COORDENADOR DE PATRIMONIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	50
4999/2	JOSIANE KLEIN	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO DO ESF XII	10
5643/1	JUCILENE DO CARMO	ACE	SUPERVISORA DE EQUIPE ACE	30
9153/3	JULIANA MARTINS MARQUES	ASSISTENTE FINANCEIRO	ENCARREGADA DE CHAMAMENTOS PÚBLICOS E CREDENCIAMENTOS	50
10523/1	JULIANA RODRIGUES DE MELO GOMES SANTOS	FISIOTERAPEUTA	EQUOTERAPEUTAS	20
5231	JUSCILENE ROSA DE SOUSA	ACE	COORDENADORA DA VIGILANCIA AMBIENTAL	50
8290/1	KARINA LAIS CORVETTO	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL POR MONTAR PREGOES DA SECRETARIA DE SAUDE; SUPORTE EM LANÇAMENTOS DE NOTAS FISCAIS	50
9272/1	KARLA LUFT	FISIOTERAPEUTA	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA DA FISIOTERAPIA DO CENTRO DE REABILITAÇÃO	10
10817/1	KARULLYNA ALVES DE SOUSA SILVERIO	FARMACEUTICO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA PELA FARMÁCIA DO ESF V	10
10537/1	KATIA MOREIRA DA SILVA	ENFERMEIRO PADRÃO	COORDENADORA DA REDE DE ATENÇÃO A SAÚDE MATERNA E INFANTIL – REDE CEGONHA.	30
10408/1	KRISTIAN TULIO AYALA PEREIRA	PROFESSOR	MUSICOTERAPEUTA SERVIÇO PRESTADO AOS PACIENTES COM TEA – TRANSTORNO ESPECTROAUTISTA	50
8188/1	LAISE DA SILVA ARAUJO	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELOS CONSELHOS VINCULADOS DA ASSISTENCIA, COMO CMAS, CMDCA, CMDM e CMPCD	50
6025	LARIZA THAYARA ALMEIDA MALAMIM	ARQUITETA	ANALISTA DE PROJETOS DE INCORPORAÇÃO E DE ALTO IMPACTO NO DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL.	50
2917/1	LAURA LEANDRA MORAES PORTELA DE QUEIROZ	ASSISTENTE SOCIAL	COORDENADORA DO CAPS	30
5550/5	LEANDRO SCHEFFLER	AGENTE ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	RESPONSÁVEL PELO CADASTRO E RECADASTRAMENTO DA FARMACIA DE ALTO CUSTO	50
9475/1	LEIZA FERNANDA CARVALHO PINA	FONOAUDIOLOGO(A)	COORDENADORA DA ASSISTENCIA AO TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA)	20
7329	LEONARDO LUIZ ARTUZI	CONTROLADOR INTERNO	COORDENADOR DO GPE E RESPONSÁVEL PELO PROJETO I GPE	25
4949	LETICIA DE SOUZA WBATUBA	FARMACEUTICO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA FARMÁCIA DA ATENÇÃO BÁSICA	50
6122	LISIANE DOS SANTOS FORTINO CASTELLI	PROFESSOR DE ENSINO RELIGIOSO	RESPONSÁVEL PELA COMISSÃO DE INQUÉRITOS ADMINISTRATIVOS	60
6100/6	LUCIANA ALVES DE SOUZA	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA ESF XIV – LUZIA MARIA ROSSI ORTOLANI	10
4907/3	LUCIANA PEREIRA DOMINGOS SILVA	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR – MELHOR EM VCASA	10
4170	LUCINEIDE ROCHA MAXIMINO	FARMACEUTICO	RESPONSÁVEL TÉCNICA PELA FARMACIA MUNICIPAL E DESCENTRALIZADA.	40
2844	LUIS RICARDO FROTA	SERVENTE	ENCARREGADO DA EQUIPE DE PINTURA	50
5437/2	LUIZ CELIO DE SOUZA	OPERADOR DE MAQUINAS	RESPONSÁVEL NA COORDENAÇÃO DOS ECOPONTOS E SUPORTE PARA A COOPERATIVA COOPERLIMP	50
2466/4	LUZIA ROSA GOMES	ENFERMEIRO PADRÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO DO SETOR DA SCIH – SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR	10
4477	LUZINETH COSTA OLIVEIRA	PROFESSOR	COORDENADORA PEDAGOGICA EDUCAÇÃO INFANTIL	50
8928	MANOEL MESSIAS MOREIRA	MOTORISTA	RESPONSÁVEL PELA FROTA E PELOS MOTORISTAS LOTADOS NESSA SECRETARIA. RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E MANUTENÇÃO PREDIAL DAS UNIDADES DA ASSISTENCIA SOCIAL.	60
2749	MARCIO DARLAN VIEIRA FILHO	MOTORISTA	RESPONSÁVEL PELA EQUIPE DE MOTORISTAS DA UNIDADE PRONTO ATENDIMENTO UPA.	40
3286	MARCOS FARIAS NEVES	MOTORISTA	ENCARREGADO E FISCALIZADOR DAS EQUIPES DE PEDREIROS E MANUTENÇÃO	50
7039/1	MARIA APARECIDA NEVES GALVÃO	ASSISTENTE SOCIAL	COORDENADORA DAS AÇÕES SOCIAIS DA HABITAÇÃO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS	20
8500/2	MARIA LUCIA BENEVITE DA SILVA	ASSISTENTE TÉCNICO	RESPONSÁVEL PELA RECEPÇÃO E AVALIAÇÃO DE CONFORMIDADE DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES, CONFORME DIRETRIZES DA LEI Nº 14.133/2021.	50
6078	MARIA ROSELI APARECIDA CORREIA	ASSISTENTE SOCIAL	RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS NO SETOR JURIDICO DA SECRETARIA DE SAÚDE.	50
2597	MARILZA ALVES BEZERRA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	RESPONSÁVEL PELA CASA LAR DO ADOLESCENTE ANDERSON COSTA E SILVA	50
6018	MARISTELA CRISTINA SOUZA SILVA	PROFESSOR PEDAGOGO	RESPONSÁVEL PELO CAE	50
6643/5	MARTA BALBINO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	AUXILIAR CONSULTORIO	ATENDIMENTO AS PESSOAS PRIVADAS DE LIBERDADE DO SISTEMA PRISIONAL DE PRIMAVERA DO LESTE –MT	10

5393	MATHEUS MORALES CASTANHA	MOTORISTA	RESPONSÁVEL PELA EQUIPE DE MOTORISTAS DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE.	50
5489/1	MAURILEY PARREIRA DE DEUS	TÉCNICO ESPORTIVO	COORDENADOR DE DESPORTO AMADOR E RECURSOS HUMANOS	50
2865/1	MAURO SERGIO SILVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	COORDENADOR DE TRIBUTAÇÃO	50
9512/1	MILENA CRISTIANE DA SILVA REZENDE	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELA VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DAS COTAÇÕES DE PREÇOS CONFORME RESOLUÇÃO DE CONSULTA Nº 20/2016 DO TCE-MT.	50
83/1	MOISES GALBIATTI	OPERADOR DE MAQUINAS I	ENCARREGADO DA EQUIPE DE LIMPEZA (BOCA DE LOBO E SARIETAS)	50
4922/3	MONIA MAIA DE LIMA	ENFERMEIRO PADRÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO – RT E COORDENADORA DA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	30
3809/2	MULLER FERREIRA DOS SANTOS	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO GERAL NAS ÁREAS DE OBRAS E RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CÓDIGO DE OBRAS E POSTURAS	50
9833/1	NAYRO CESAR MARTINS DE LEMOS	TOPOGRAFO	RESPONSÁVEL PELA ANÁLISE DOS PROCESSOS DE ANUÊNCIA, ANÁLISES DE INTERFERÊNCIA, ANÁLISES ESPACIAIS, APOIO TÉCNICO A FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO DE IMPLANTAÇÃO DO CADASTRO TÉCNICO MUNICIPAL (DRZ) PROJETO DE TERRAPLANAGEM, PROJETOS GEOMÉTRICOS DE VIAS E MANUTENÇÃO DA BASE DE DADOS DE TOPOGRAFIA.	50
10305/1	OMAR DAVID MARQUES QUEIROZ	MOTORISTA	COORDENADOR DO SISTEMA DE FROTAS DOS VEÍCULOS DA SECRETARIA DE CULTURA.	50
5196/2	ONIMACLEI CAMILO DE MORAES	OPERADOR DE MAQUINAS	RESPONSÁVEL PELA CONDUÇÃO DO CAMINHÃO MELOSO PARA ABASTECIMENTO DA FROTA DAS EQUIPES QUE FICAM DURANTE A SEMANA ALOJADAS NO INTERIOR DO MUNICÍPIO.	50
8244/2	PATRICIA NAZARE LEANDRO DOS SANTOS	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA UNIDADE DE SAÚDE – ESF VII.	10
6143/3	PATRICIA OLIVEIRA SANTOS	AUXILIAR CONSULTORIO	OUVIDORIA DE ACORDO COM A LEI 1663	50
7093	PAULA ANDREA MELO DA SILVA	CONTROLADORA INTERNA	RESPONSÁVEL PELA CENTRAL DO CONTROLE INTERNO	25
5284/1	QUEIA LOPES AGUIAR	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA PELA UNIDADE DE COLETA E TRANSFUSÃO – UCT	10
10800/1	RAIANE APARECIDA GONÇALVES	ENFERMEIRO PADRÃO	EQUOTERAPEUTA	20
9825/1	RAIANY AGUIAR CONCEIÇÃO	CIRURGIÃO DENTISTA 40 HRS	COORDENADORA DAS EQUIPES DE SAÚDE BUCAL DA ATENÇÃO BÁSICA	30
6563	RAQUEL DE OLIVEIRA SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	OUVIDORIA DE ACORDO COM A LEI 1.663 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2016.	50
2762	RAQUEL RODRIGUES SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	ENCARREGADA PELA ADMINISTRAÇÃO; GESTÃO DOS CONTRATOS E PROCESSOS LICITATORIOS	50
6598/2	RAY NUNES DA SILVA	TECNICO ESPORTIVO	ENCARREGADO DE ARTES MARCIAIS DO PROJETO CRAQUES DO AMANHÃ	50
6855/1	RENATA BERGONZI	TECNICO EM MEIOAMBIENTE	DESENVOLVENDO ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E ELABORAÇÃO, EXECUÇÃO DE CAMPANHA E AÇÕES QUE VISAM DESENVOLVER CONSCIÊNCIA AMBIENTAL, CUIDADOS E PRESERVAÇÃO COM OS RECURSOS NATURAIS, SAÚDE PÚBLICA E QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO.	50
4088/2	RENATA PIRES FERREIRA	BIOQUIMICO9(A)	COORDENADORA DA VIGILANCIA SANITARIA (LEI Nº 1487 DE 22 DE OUTUBRO DE 2014)	50
5283	ROBERTA BERNADELLI	ENFERMEIRO PADRAO	COORDENADORA DO CEMOC (MONITORAMENTO DA PRODUÇÃO E AVALIAÇÃO DAS FILAS DE ESPERA)	20
2810	ROBERTO ADRIANE BARONAS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	COORDENADOR DE SERVIÇOS GERAIS NO GINÁSIO PIANÃO E DEMAIS PRAÇAS DE RESPONSABILIDADE DESTA SECRETARIA	50
9727	RODRIGO BERTONCELLO	ENGENHEIRO ELETRICISTA	RESPONSÁVEL PELO GEO-OBRAS	50
4558/7	RONIERI DA COSTA MELO	AGENTE ADMINISTRATIVO	COORDENADOR DA CENTRAL DE REGULAÇÃO HOSPITALAR DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA	50
7956/1	ROSA SCHNEIDER	NUTRICIONAISTA 40H SM	RESPONSÁVEL TÉCNICA MEDIANTE O PNAE/FNDE.	50
1062/3	ROSELAINÉ VOIGT	COZINHEIRO	RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E CONFERÊNCIA DOS MATERIAIS.	50
6297	SANDRA DE FATIMA DOS SANTOS SILVA	ACE	SUPERVISORA DE EQUIPE ACE	30
2855/1	SANDRA MARA SOARES SILVA FURTADO	PROFESSORA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	COORDENADORA DA ESCOLA MUNICIPAL DE DANÇA	50
4208	SANDRA VIEIRA DE QUEIROZ	BIOQUIMICO 40H SM	RESPONSÁVEL TÉCNICA DA FARMÁCIA DO CTA E DA DISTRIBUIÇÃO DOS TESTES AS UNIDADES DE SAÚDE.	20
6715/2	SARA CRISTIANE PEREIRA BARBOSA	AGENTE ADMINISTRATIVO DA SAÚDE	RESPONSÁVEL PELA OUVIDORIA MUNICIPAL – CONFORME ART 54-A DA LEI MUNICIPAL Nº 704/2001	50
149	SERGIO MARINO SALA	ALMOXERIFE	ENCARREGADO DE EQUIPE DA LIMPEZA URBANA.	50
2612	SILVANI ALVES FEITOSA	AGENTE ADMINISTRATIVO	COORDENADORA DO ALMOXARIFADO DA SAÚDE	50

9715/1	SILVANY DE JESUS SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELAS REUNIÕES DA SALA DO EMPREENDEDOR ONDE GERAL AS ATAS, PLANOS DE AÇÃO. AGENTE DE CREDITO DA PARCERIA COM O DESENVOLVE MT, RESPONSÁVEL PELO FROTAS DA SEDEC E PELO GPE.	50
9988/1	SINEIA DA CUNHA SOUSA	AGENTE ADMINISTRATIVO DA SAUDE	OUIDORIA DE ACORDO COM A LEI 1.663 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2016.	50
6290	SIVONETE PAULA SIQUEIRA	ACE	SUPERVISORA DE EQUIPE ACE	30
5293	SOLANGE ABREU DOS SANTOS	ENFERMEIRA PADRÃO	COORDENADORA ATENÇÃO BÁSICA EQUIPE 02.	30
7088/4	SYNNARA LOUIZE DE ALMEIDA SIQUEIRA	ENFERMEIRA PADRÃO	RESPONSÁVEL TÉCNICO ESF IX	30
6943/3	TANIA PAULA OLIVEIRA SANTOS	AGENTE ADMINISTRATIVO	RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, TREINAMENTOS NA GESTÃO DE PROJETOS REALACIONADOS AS ATIVIDADES DO SERVIÇO MILITAR.	20
4509/4	TANIA REGINA HORACIO DE SOUZA	ENFERMEIRO PADRÃO	COORDENADORA E RT – RESPONSÁVEL TÉCNICA DA CLÍNICA DA MULHER	20
10779/1	TASSIA ROSSANA TONON	FARMACEUTICA	COORDENADORA DO LABORATORIO MUNICIPAL E RESPONSÁVEL PELO LEVANTAMENTO E AQUISIÇÃO PARA LABORATORIO	40
6385	THAYLLINE SAMPAIO DE ANDRADE VIEIRA	ACE	SUPERVISORA DE EQUIPE ACE	30
9483/1	THAYSSA SILVA ALMEIDA	ASSISTENTE SOCIAL	COORDENADORA DA CENTRAL DE VAGAS DA SECRETARIA DE SAUDE	50
6741	THIAGO CAMPOS RAMALHO	CONTADOR	RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DE PPA, LDO, LOA E DEMAIS PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS.	50
1088/1	VALDERES NUNES DA SILVA	MOTORISTA	COORDENADOR DA FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE SAUDE	50
5695/4	VALDIVAN DINIZ LINHARES	MEDICO 20 HRS	PAGAMENTO REFERENTE A LEI N 2173 AOS PROCEDIMENTOS DE ULTRASSONOGRAFIA	40
7348/2	VALMOR EZEQUIEL DI DOMENICO	MOTORISTA – CATEGORIA D	GESTOR DE FROTAS DA CHEFIA DE GABINETE	60
5352/1	VIRGINIA SILVA MARQUES MORAIS CARDOSO	ENFERMEIRO PADRÃO	RT – RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA UNIDADE DE SAÚDE – ESF VI	10
6295	VIVIANE APARECIDA ALVES DA SILVA	ACE	SUPERVISORA DE EQUIPE ACE	30
10130/1	WILLIAM TAKAO HAKAKI	ENGENHEIRO CIVIL	RESPONSÁVEL PELA ANÁLISE DOS PROJETOS EXTERNOS DE CONTRAPARTIDA SOCIAL DE NOVOS LOTEAMENTOS.	50
9467/1	WIVERSON DE OLIVEIRA	ARQUITETO	RESPONSÁVEL PELA COMISSÃO DE ZONEAMENTO, QUE REALIZARA A REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR.	50

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 29 de novembro de 2024.

LEONARDO TADEU BORTOLIN
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

PORTARIA Nº 1.317/2024

LEONARDO TADEU BORTOLIN, PREFEITO MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Artigo 1º - Designar os seguintes fiscais para acompanhamento do processo licitatório da modalidade:

INEXIGIBILIDADE Nº 563/2024	PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1628/2024
Objeto	CONTRATAÇÃO DO CANTOR SANDRO SALLES, DIRETAMENTE POR MEIO DA EMPRESA ALESSANDRO MOREIRA DOS SANTOS, INSCRITA NO CNPJ: 30.XXX.XXX/0001-24, PARA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA, MODALIDADE SHOW ARTÍSTICO, PARA O EVENTO DENOMINADO RÉVEILLON 2025, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, LAZER, TURISMO E JUVENTUDE – SECULT.
Fiscal do Contrato	PAULO MARCOS DE MORAES COIMBRA
Suplente do Fiscal	ELIZETE RODRIGUES DO NASCIMENTO

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Em 19 de dezembro de 2024.

LEONARDO TADEU BORTOLIN
PREFEITO MUNICIPAL

ELO.

LICITAÇÕES

CREENCIAMENTO Nº 013/2024 RESULTADO DE ATA DE SESSÃO PÚBLICA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE ENVELOPES

DATA: 27 de dezembro de 2024

HORÁRIO: 08:30 horas

OBJETO: CREDENCIAMENTO, DE PESSOA FÍSICA E/OU JURÍDICA PARA A CONCESSÃO DE PERMISSÃO DE CARÁTER PROVISÓRIO, COM INTUITO DE REALIZAR EXPLORAÇÃO COMERCIAL DAS ÁREAS DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, BEBIDAS E DEMAIS COMÉRCIOS DE PEQUENO PORTE, NO EVENTO “RÉVEILLON 2025”

Após a aferição de documentos, através da sessão pública transmitida no dia 27 de dezembro de 2024, referente ao **Credenciamento 013/2024**, com especificação conforme os seguintes itens:

ITEM 01 - EXPLORAÇÃO DE ESPAÇO DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, COM VALOR DE TAXA DE OPERAÇÃO R\$ 1.500,00, obteve-se 05 (cinco) pessoas físicas aptas a credenciar, sendo elas:

- DIDIGEOVANI DE OLIVEIRA SOARES - CPF: XXX.XXX.981-76
- LUIS HENRIQUE GONÇALVES SIQUEIRA - CPF: XXX.XXX.788-38
- ELTON CARLOS MACHADO - CPF: XXX.XXX.121-91
- JOÃO VITOR ARAÚJO LENDENGUES - CPF: XXX.XXX.651-95
- KELIANE CABRAL DE JESUS - CPF: XXX.XXX.841-89

ITEM 02 - EXPLORAÇÃO DE ESPAÇO DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, COM VALOR DE TAXA DE OPERAÇÃO R\$ 1.000,00, obteve-se 03 (três) pessoas físicas aptas a credenciar, sendo elas:

- HILVANY MELO DE SOUZA – CPF: XXX.XXX.741-49
- MARIA DE FÁTIMA DA SILVA GOULART SCHOSCKI – CPF: XXX.XXX.701-22
- JOSÉ AQUINO MONTEIRO DE SOUZA – CPF: XXX.XXX.385-00

ITEM 03 - EXPLORAÇÃO DE ESPAÇO DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, COM VALOR DE TAXA DE OPERAÇÃO R\$ 700,00, obteve-se 03 (três) pessoas físicas aptas a credenciar, sendo elas:

- ROMILDO COELHO MARTINS – CPF: XXX.XXX.100-00
- MARCIVANE SILVA CELESTINO – CPF: XXX.XXX.991-77
- RAIMUNDO RIBEIRO DE SOUZA – CPF: XXX.XXX.261-34

CREENCIAMENTO Nº 13/2024 ATA DE DESABILITAÇÃO DE FORNECEDORES/ITENS

DATA: 27 de dezembro de 2024

HORÁRIO: 08:30 horas

OBJETO: CREDENCIAMENTO, DE PESSOA FÍSICA E/OU JURÍDICA PARA A CONCESSÃO DE PERMISSÃO DE CARÁTER PROVISÓRIO, COM INTUITO DE REALIZAR EXPLORAÇÃO COMERCIAL DAS ÁREAS DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, BEBIDAS E DEMAIS COMÉRCIOS DE PEQUENO PORTE, NO EVENTO “RÉVEILLON 2025”

No dia e hora supramencionados, em comum acordo entre os membros da **Comissão de Contratação nomeados pela Portaria nº 051/2024, dia 02 de janeiro de 2024**, para andamento do procedimento de chamamento de pessoa física ou jurídica de acordo com o objeto acima mencionado.

Após a análise da Equipe da **Comissão de Contratação**, com base no requerido no **Item 2 e subitens** do referido Edital de **Credenciamento nº 13/2024** e em estrito cumprimento da Lei nº 14.133/21, e demais legislações, os mesmos julgam **INDEFERIDO** os seguintes fornecedores, devido ao não comparecimento na sessão marcada anteriormente:

FORNECEDOR	LOTE	CPF
JOSÉ AQUINO MONTEIRO DE SOUZA	01	XXX.XXX.385-00
COSMO VIEIRA DOS SANTOS	01	XXX.XXX.641-93
ROSILENE DA SILVA ANDRADE	03	XXX.XXX.101-01

Assim posto, nada mais havendo a ser tratado, é lavrada a presente Ata que vai assinada pelos membros da Comissão.

Das assinaturas:

Maria Aparecida Montes Canabrava
Comissão de Contratação

Regiane Cristina da Silva do Carmo
Comissão de Contratação

Sílvia Aparecida Antunes de Oliveira
Comissão de Contratação

*Original assinado nos autos do processo.

PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT**Ata nº. 001/2025**

**Sessão Solene do dia 001º de Janeiro de 2025
Posse dos Vereadores eleitos em 06 de Outubro de 2024 e
Eleição da Mesa Diretora para o Biênio 2025/2026**

No primeiro (1º) dia do mês de Janeiro de 2025, às nove horas (09:00h), reuniram-se solenemente na Sala das Sessões, Antônio Santo Renosto, sede da Câmara Municipal de Primavera do Leste, Estado de Mato Grosso, sito a Avenida Primavera nº. 300, Primavera II, os Vereadores eleitos no pleito de seis de outubro de 2024, autoridades e o público. Foram cumprimentadas as autoridades presentes, assim como os vereadores da Legislatura 2025/2028 e o público em geral. O cerimonialista fez a chamada do Senhor Uberdan Júnior Moesch, Vereador eleito com maior quantidade de votos para a Gestão 2025/2028 para assumir os trabalhos da Mesa. E Convidou as autoridades presentes o senhor Prefeito, a senhora vice-Prefeita, o Tenente Coronel Cleiton e o Tenente Bastos para fazer parte da Mesa Diretora. O Presidente, Vereador Uberdan Júnior Moesch verificou o quórum e declarou sob a proteção de Deus aberta a Sessão Ordinária. A seguir foram convidados para adentrarem ao plenário os vereadores que serão empossados para a Legislatura 2025/2028: Vereador Eraldo Gonçalves Fortes, Vereadora Gislaíne Alves Yamashita, Vereador Herbert da Silva, Vereador Joélío Rosa de Moraes, Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza, Vereador Lucas Telles dos Passos, Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes, Vereadora Maria Garzella, Marcondes Martignago, Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho, Vereador Rafael Pereira de Abreu, Vereador Rogério Henrique de Araújo, Vereador Sérgio Rodrigues Gonçalves, Vereador Uberdan Júnior Moesch e Vereador Valdecir Alventino da Silva. Na sequência, todos foram convidados a se colocarem em pé para a execução do Hino Nacional. Assim procedeu-se. O cerimonialista convidou o Vereador Uberdan Júnior Moesch para proceder a abertura dos trabalhos desta Sessão. O Presidente da Sessão declara: “Sob a Proteção de Deus, declaro aberta esta Sessão Solene de Posse dos Vereadores eleitos em 06



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

de outubro de 2025, para a 11ª Legislatura que será de 1º de janeiro de 2025 à 31 de dezembro de 2028.” O Presidente nomeia a Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza para secretariar os trabalhos da Mesa e Fazer o Juramento de Posse e logo em seguida nomeia como Assessor Jurídico, A Doutora Rebeca Morena Pozzebon Abreu, para assessorar juridicamente os trabalhos da Mesa, nesta Sessão. Dando continuidade à solenidade, o Presidente convidou a todos os vereadores eleitos, que se colocassem em pé para prestar o juramento. **“PROMETO EXERCER COM DEDICAÇÃO E LEALDADE, O MEU MANDATO, RESPEITANDO A LEI E PROMOVENDO O BEM ESTAR DO MUNICÍPIO.”** O Presidente solicita ao Secretário que faça a chamada nominal dos vereadores eleitos para que declarem, de pé, “Assim o Prometo”. O Secretário chamou cada um dos quinze vereadores eleitos, que declararam sua promessa. Passou-se a entrega de documentação, onde o Presidente convocou cada um dos vereadores eleitos para que, neste momento fizessem a entrega da Declaração de Bens, Cópia do Diploma de Vereador e demais documentações exigidas por lei. Finalizada a entrega das documentações, o Presidente declarou **EMPOSSADOS** os quinze vereadores para a 11ª Legislatura de 2025/2028, para o cargo de Vereador. Passando-se aos procedimentos para a eleição da próxima Mesa Diretora, o Presidente solicitou que fossem entregues as Chapas com os indicados para a composição da futura Mesa Diretora, para o Biênio 2025/2026. O Presidente deu cinco minutos para entrega dos nomes das Chapas para composição da Mesa Diretora. O Presidente retomou os trabalhos da Mesa e prorrogou mais cinco minutos. O Presidente solicitou a Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza, que está secretariando a Mesa, que procedesse a leitura e apresentação das chapas. **Chapa 1- Legislativo Independente. Presidente:** Vereador Sérgio Rodrigues Gonçalves; **Primeiro Vice Presidente:** Vereador Eraldo Gonçalves Fortes; **Segundo Vice Presidente:** Rafael Pereira Abreu; **Primeiro Secretário:** Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza; **Segundo Secretário:** Vereador Herbert da Silva e **Terceiro Secretário:** Vereador Rogério Araújo. **Chapa 2- Muda Primavera. Presidente:** Vereador Marcos Aurelio Sales Pereira de Moraes, **Primeiro Vice-Presidente:** Vereador Ulberdan Junior Moesch, **Segundo Vice-Presidente:** Vereador Marcondes Martignago, **Primeiro Secretário:** Vereadora Maria Ganzalla, **Segundo Secretário:** Vereador Mariana Lenadro Dallabrida Carvalho e **Terceiro Secretário:** Vereadora Gislaíne Alves Yamashita. O Presidente solicitou a Secretária Legislativa Sandra



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

Jacob Didomenico que procedesse a confecção das cédulas de votação. A Secretaria fez a chamada dos vereadores para votação. O Presidente convidou a Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza, para auxiliarem na votação da Mesa Diretora para o Biênio 2025/2026. E solicitou a Vereadora que está Secretariando esta Mesa que fizesse a chamada nominal dos Vereadores para se dirigirem até a Tribuna e proclamarem seu voto na Chapa de sua escolha. A Secretária faz a chamada dos Vereadores. Vereador Eraldo Gonçalves Fortes **Voto:** (Legislativo Independente), Vereadora Gislane Alves Yamashita **Voto:** (Muda Primavera), Vereador Herbert da Silva **Voto:** (Legislativo Independente), Vereador Joélio Rosa de Moraes **Voto:** (Muda Primavera), Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza **Voto:** (Legislativo Independente), Vereador Lucas Telles dos Passos **Voto:** (Muda Primavera), Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes **Voto:** (Muda Primavera), Vereadora Maria Garzella **Voto:** (Muda Primavera), Marcondes Martignago **Voto:** (Muda Primavera), Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho **Voto:** (Muda Primavera), Vereador Rafael Pereira de Abreu **Voto:** (Legislativo Independente), Vereador Rogério Henrique de Araújo **Voto:** (Muda Primavera), Vereador Sérgio Rodrigues Gonçalves **Voto:** (Legislativo Independente), Vereador Uberdan Júnior Moesch **Voto:** (Muda Primavera) e Vereador Valdecir Alventino da Silva **Voto:** (Legislativo Independente). Finalizada a votação, o Presidente divulgou o resultado de nove (09) votos para a Chapa **Muda Primavera** e seis votos (06) votos para a Chapa **Legislativo Independente**. E declarou Eleita e Empossada a Mesa Diretora para o Biênio 2025/2026, a Chapa Muda Primavera composta pelo **Presidente:** Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes; **1º Vice Presidente:** Vereador Ulberdan Junior Moesch; **2º Vice Presidente:** Vereador Marcondes Martignago; **1º Secretário:** Vereadora Maria Garzella; **2º Secretário:** Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho; **3º Secretário:** Vereador Gislane Alves Yamashita. Coordenando os trabalhos o Presidente, Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes, fez seus agradecimentos. Ato contínuo, o cerimonialista convidou a cada vereador eleito para que fizesse uso da palavra por tempo não superior a cinco minutos. **Usou a palavra o vereador Eraldo Gonçalves Fortes.** Deu bom dia a todos agradeceu todo o público presente e almejou um ótimo empenho na próxima gestão. Posicionou e biodisponibilidade a administração da nova Gestão. Destacou que tem noventa e nove dias para fiscalizar os trabalhos diários. Agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra a**



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

vereadora Vereadora Gislaine Alves Yamashita. Deu bom dia ao publico presente e autoridades geral, almejou benção de Deus na vida de cada um em nome de Primavera do Leste. Desejou um Feliz Ano Novo a todos primaverense. Ressaltou estar do lado do Prefeito e dos colegas Vereadores no decorrer da Gestão. Agradeceu e Despediu-se. **Usou a palavra o vereador Vereador Herbert da Silva.** Deu bom dia todos agradecendo a Deus e parabenizou o atual Presidente da Câmara Municipal. Agradeceu todos os eleitores e familiares pela força e parceria. Agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra o vereador Vereador Joélio Rosa de Moraes.** Deu bom dia a todos em nome do Prefeito e familiares presentes. Agradeceu a equipe pela parceria e confiança, pontuando o seu compromisso em cumprir com Primavera do Leste. Agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra a vereadora Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza.** Deu bom dia a todos em nome do Prefeito e Vice que se fez presente. Agradeceu a Deus pela reeleição e pela confiança dos primaverenses. Agradeceu seus familiares e amigos pela confiança e força no decorrer da sua companha. Agradeceu o Thiago e sua Assessora Idionara pela força que lhe deu em seus dias de trabalho por Primavera do Leste. Agradeceu e despediu-se e desejou um Feliz Ano Novo a todos. **Usou a palavra o vereador Vereador Lucas Telles dos Passos.** Deu bom dia a todos, ressaltou ser uma honra estar no Poder Legislativo, pontuando o numero de votos que obteve. Agradeceu e cumprimentou toda Mesa Diretora, autoridades, amigos e familiares. Discorreu sobre em depositar o seu nome a disposição do povo. Destacou um fato em ajudar uma cidadã, salientando felicidade. Agradeceu a todos os colegas e desejou um Feliz Ano Novo. **Usou a palavra a vereadora Vereadora Maria Garzella.** Deu bom dia a todos em nome do Prefeito. Disse que irar defender pessoas em nome de Primavera do Leste. Almejou um Feliz Ano Novo a todos agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra o vereador Marcondes Martignago.** Deu bom dia a todos, agradeceu a Deus e cumprimentou o Prefeito, esposa e Vice e demais que se fizeram presente. Almejou sucesso ao trabalhos a nova Gestão. Agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra a vereadora Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho.** Deu bom dia a todos, cumprimentou a Mesa Diretora e colegas vereadores em nome do Prefeito que se fez presente. Agradeceu a Deus por tudo, familiares e amigos pelo sucesso em ter sido eleita. Cumprimentou-se com seus eleitores e Primavera do Leste. Destacou o seu carácter pontuando sua moralidade para com as mudanças em nome dos



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

primaverense. Destacou uma frase, pontuando servir o povo de primavera. Fez uma pontuação sobre um jovem que este no Poder Legislativo e citou a frase do Ex-Presidente Bolsonaro. **Usou a palavra o vereador Vereador Rafael Pereira de Abreu.** Deu bom dia a todos, destacando uma visita em 2012 que se fez presente no Poder Legislativo e hoje sendo eleito. Agradeceu seus familiares, amigos e as pessoas que depositaram a confiança em sua pessoa. Agradeceu o Prefeito eleito, destacando estar a disposição do mesmo. Mandou um abraço a todos os primaverenses do Primavera III e demais bairro. Destacou os votos que teve no primeiro eleitorado que ficou como suplente. Pontuou ser vereador de rua, posto de saúde e que trabalhara para o povo. Colocou a disposição da gestão atual e dos colegas vereadores. Agradeceu e despediu-se e almejou um Feliz Ano para todos. **Usou a palavra o vereador Vereador Rogério Henrique de Araújo.** Deu bom dia a todos, agradeceu a Deus pela oportunidade, Prefeito e todos que se fizeram presente. Disse estar feliz por ter sido eleito, destacando agradecimentos aos seus familiares, amigos e eleitorados. Destacou que em dois mil tentou uma vaga no poder legislativo. Agradeceu o seu pastor da assembleia de Deus em seu nome os demais representante. Destacou ser filho da cidade de Poxoreu e foi eleito por Primavera do Leste, pontuando felicidade. Agradeceu os demais e despediu-se. **Usou a palavra o vereador Vereador Sérgio Rodrigues Gonçalves.** Deu bom dia a todos, em nome do Prefeito e Presidente atual. Agradeceu todos os seus familiares, amigos, colegas vereadores. Destacou uma frase acreditando ter sido valido o seus trabalhos durante sua gestão como vereador. Pontuou que vai cobrar os trabalhos do Executivo Municipal destacando que o seu gabinete estará de portas abertas. Agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra o vereador Vereador Uberdan Júnior Moesch.** Deu bom dia a todos, agradeceu a todos que se fez presente, familiares, amigos e demais. Citou uma frase reiterando agradecimentos aos votos que obteve. Disse que vai trabalhar por Primavera do Leste, com dedicação e amor. Fez citação ao esporte da nossa cidade e agradeceu os trabalhadores de Primavera do leste. Agradeceu a administração do Leonado e Ademir de Goes pela gestão. Almejou um excelente trabalho ao novo gestor o Prefeito Sérgio e vereadores. Colocou-se a disposição de todos e agradeceu a Deus pela oportunidade. **Usou a palavra o vereador Vereador Valdecir Alventino da Silva.** Deu bom dia todos, agradeceu a Deus pela oportunidade em nome do Prefeito, esposa e Vice Prefeita. Discorreu os cumprimentos as



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

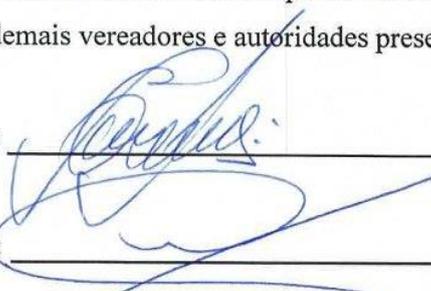
autoridades em nome do Presidente eleito, almejando sucesso em sua nova gestão e administração. Fixou alegria por ter passado pela Casa como servidor e com o tempo se tornou Presidente da Casa. Destacou comprometimento e prestígio com a Casa de Leis. Almejou estar a disposição do Prefeito e do Presidente da Casa de Leis. Agradeceu seus amigos, familiares e companheiro. Agradeceu e despediu-se almejando um Feliz Ano Novo a todos. **Usou a palavra a senhora Vice Prefeita Ivanir Viana.** Deu bom dia a todos e cumprimentou o senhor Prefeito em nome de todos que se fizeram presente. Solicitou que fizesse a oração do Pai Nosso em nome de proteção de todos. Disse que estará a disposição do Executivo e Legislativo, almejando que o senhor gestor Sérgio fara um excelente trabalho em pro de Primavera do Leste. Disse ser a primeira candidata e eleita mulher a Vice-Prefeita de primavera do Leste, pontuando estar muito feliz pela eleição. Agradeceu e despediu-se. Usou a palavra o senhor Prefeito Sérgio. Deu bom dia a todos e cumprimentou as autoridades presentes e publico geral. Agradeceu a presença de amigos, pastores, católicos destacando a importância do poder da palavra de Deus. Disse que fara a diferença e desejou um legado em Primavera do Leste, contando com os colegas vereadores. Agradeceu a presença do seu neto que também foi eleito a Prefeito. Citou como exemplo o vereador eleito Telles. Agradeceu toda sua família, amigos e publico geral. Almejou a presença de Deus na vida de cada um. Citou a frase citada pelo Ex-Presidente Bolsonaro. Agradeceu a Vice-prefeita dona Ivanir. Pediu ao publico que continua visitando o Poder Legislativo e Executivo. Pontuou a importância do Vereador para com o povo e desenvolvimento de Primavera do Leste. Almejou um Feliz Ano, agradeceu e despediu-se. **Usou a palavra o vereador Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes.** Deu bom dia a todos, cumprimentando autoridades, amigos e publico geral. Agradeceu sua esposa e filho por tudo, almejando benção de Deus na vida de cada um. Destacou estar a disposição de todos os colegas vereadores e do povo primaverense. Pontuou estar junto a trabalhar com o Prefeito em prol de Primavera do Leste. Almejou benção neste ano de dois mil e vinte e cinco a todos, agradecendo a todos. Todos fizeram suas considerações e agradecimentos. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou, sob a proteção de Deus, encerrada está Sessão Solene. Lida e achada conforme, vai a presente Ata assinada por mim Elizama



Câmara Municipal de Primavera do Leste - MT	
FLS.	Rubrica

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – MT

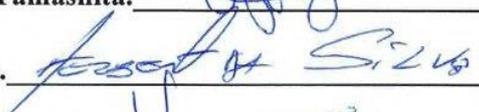
Marques, que secretariei os trabalhos pelo Presidente, Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes e demais vereadores e autoridades presentes.

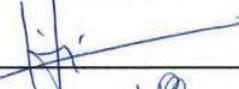
Secretária:  _____

Presidente: _____

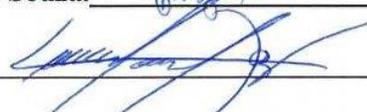
Vereador Eraldo Gonçalves Fortes.  _____

Vereadora Gislane Alves Yamashita.  _____

Vereador Herbert da Silva.  _____

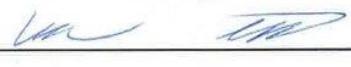
Vereador Joélio Rosa de Moraes.  _____

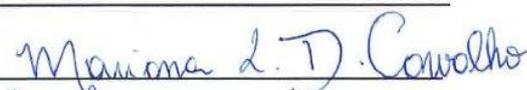
Vereadora Karla Jackeline da Silva Souza.  _____

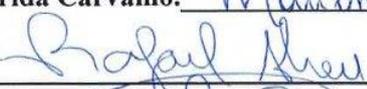
Vereador Lucas Telles dos Passos.  _____

Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes.  _____

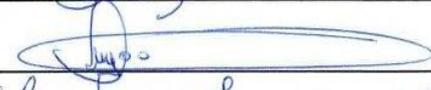
Vereadora Maria Garzella.  _____

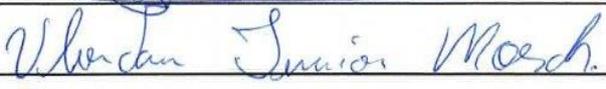
Marcondes Martignago.  _____

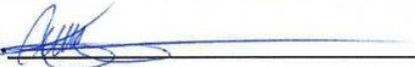
Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho.  _____

Vereador Rafael Pereira de Abreu.  _____

Vereador Rogério Henrique de Araújo.  _____

Vereador Sérgio Rodrigues Gonçalves.  _____

Vereador Uberdan Júnior Moesch.  _____

Vereador Valdecir Alventino da Silva.  _____

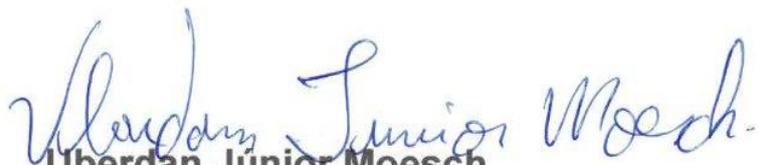


CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, fico empossado no cargo de vereador, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereadora, a senhora **Mariana Leandro Dallabrida Carvalho**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Mariana Leandro Dallabrida Carvalho
Vereadora

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereadora, a senhora **Maria Garzella**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Maria Garzella
Vereadora

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereadora, a senhora **Karla Jackeline da Silva Souza**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Karla Jackeline da Silva Souza
Vereadora

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



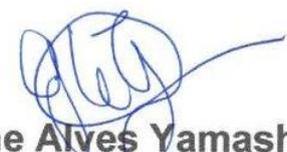
CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereadora, a senhora **Gislaine Alves Yamashita**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Gislaine Alves Yamashita
Vereadora

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Valdecir Alventino da Silva**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Valdecir Alventino da Silva
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



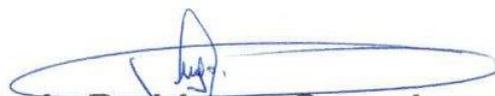
CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Sérgio Rodrigues Gonçalves**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Sérgio Rodrigues Gonçalves
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Rogério Henrique de Araújo**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.

Uberdan Júnior Moesch
Presidente

Rogério Henrique de Araújo
Vereador



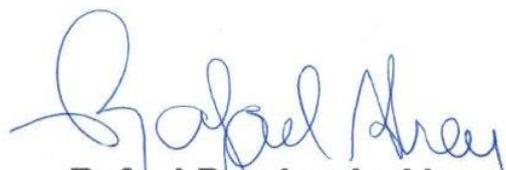
CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Rafael Pereira de Abreu**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Rafael Pereira de Abreu
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Marcondes Martignago**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Marcondes Martignago
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br

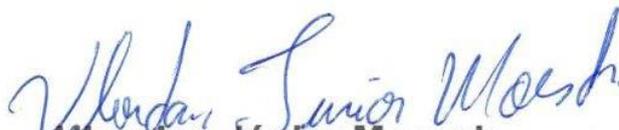


CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes
Vereador



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Lucas Telles dos Passos**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Lucas Telles dos Passos
Vereador



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Joélio Rosa de Moraes**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Joélio Rosa de Moraes
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

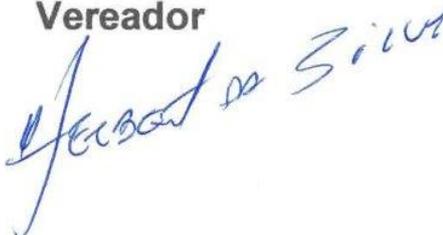
TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Herbert da Silva**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente

Herbert da Silva
Vereador



Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



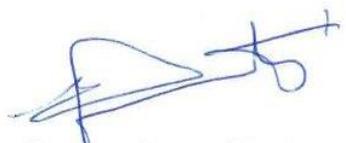
CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, eu **Uberdan Júnior Moesch**, Presidente do Legislativo Municipal de Primavera do Leste, Declaro empossado no cargo de Vereador, o senhor **Eraldo Gonçalves Fortes**, neste dia 1º de Janeiro de 2025 às 09h00min, em Sessão Solene de Posse.

Primavera do Leste, 1º de janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente


Eraldo Gonçalves Fortes
Vereador

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, ficam empossados na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleita neste dia 1º de Janeiro de 2025 na Sessão Solene de Posse, os Vereadores a seguir relacionados:

Presidente: Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes

1º Vice Presidente: Vereador Uberdan Junior Moesch

2º Vice Presidente: Vereador Marcondes Martignago

1º Secretário: Vereador Maria Garzella

2ª Secretária: Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho

3º Secretário: Gislaine Alves Yamashita

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.

Uberdan Júnior Moesch
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, o **Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes**, no cargo de **PRESIDENTE**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.

Uberdan Júnior Moesch
Presidente da Sessão

Vereador Marco Aurélio Sales Ferreira de Moraes
Presidente Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, o **Vereador Uberdan Junior Moesch**, no cargo de **1º VICE-PRESIDENTE**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente da Sessão


Vereador Uberdan Junior Moesch
1º Vice-Presidente Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, o **Vereador Marcondes Martignago**, no cargo de 2º **VICE-PRESIDENTE**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.

Uberdan Junior Moesch

Presidente da Sessão

Vereador Marcondes Martignago
2º Vice-Presidente Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, a **Vereadora Maria Garzella**, no cargo de **1ª SECRETÁRIA**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.

Uberdan Júnior Moesch
Presidente da Sessão

Vereadora Maria Garzella
1ª Secretária Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, a **Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho**, no cargo de **2ª SECRETÁRIA**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente da Sessão


Vereadora Mariana Leandro Dallabrida Carvalho
2ª Secretária Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

TERMO DE POSSE

Pelo presente Termo de Posse, fica empossado na Mesa Diretora da Câmara Municipal de Primavera do Leste, para o Biênio 2025/2026, eleito regimentalmente no dia 1º de Janeiro de 2025, a **Vereadora Gislaine Alves Yamashita**, no cargo de **3ª SECRETÁRIA**.

Primavera do Leste, 1º de Janeiro de 2025.


Uberdan Júnior Moesch
Presidente da Sessão


Vereadora Gislaine Alves Yamashita
3ª Secretária Biênio 2025/2026

Av. Primavera, 300. Bairro Primavera II . CEP 78850-000
Primavera do Leste - MT | Tel.: (66) 3498-3590 • (66) 3498-1734
www.primaveradoleste.mt.leg.br