

MANUAL DE UTILIZAÇÃO DA NOTA FISCAL
AVULSA
NFS-A



RLZ Informática Ltda

outubro de 2024

Versão 1.0

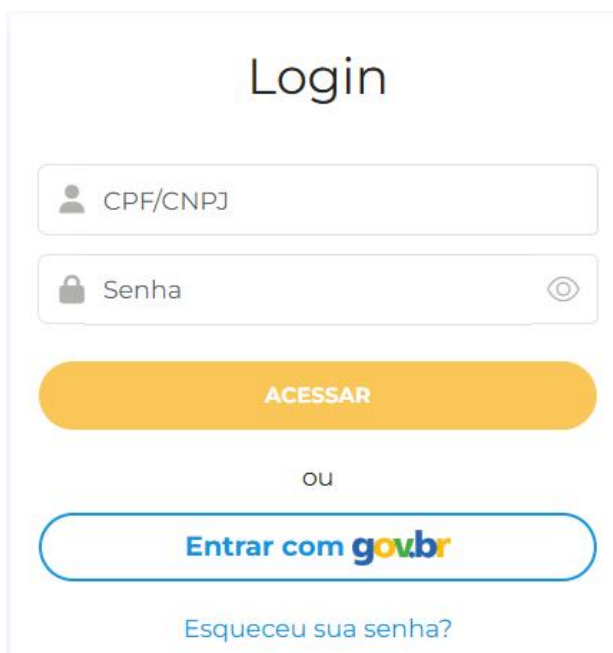
O módulo de *Nota Fiscal Avulsa* é onde realizamos as escriturações de serviço Prestado e Tomado de todo contribuinte sem inscrição Municipal.

Acessando o sistema:

Acessamos o site do Portal Cidadão Online <https://cidadaoonline.primaveradoleste.mt.gov.br/app/pages/pages-menu> e selecionamos a opção **Nota Eletrônica**.



Realizamos o Login com CPF/CNPJ e senha, se o usuário tiver acesso ao GovBr, é possível realizar o login com esses dados também. Na hipótese do usuário não lembrar de sua senha de acesso é possível clicar em “*Esqueceu sua senha ?*”, digitar o CPF/CNPJ e a nova senha será enviada através do e-mail cadastrado no município.



Login

CPF/CNPJ

Senha

ACESSAR

OU

Entrar com gov.br

Esqueceu sua senha?

Após o login realizado selecionamos as opções **Escriturações – Nota Avulsa – Como Prestador ou Como Tomador.**



Nota Avulsa - Como Prestador

ALBERTO CARNEIRO NETO

Nota Fiscal Avulsa

Nota Fiscal Avulsa de Serviço Prestado

Prestador Tomador Itens Informações Resumo

Dados do Prestador

ALBERTO CARNEIRO NETO / 35232268805

selecione a empresa prestadora de serviço.

CNPJ	Inscrição Municipal	Razão Social	Substituto	Simplex Nac...	MEI
35232268805		ALBERTO CARNEIRO NETO	Não	Não	Não

COPIAR DADOS DE OUTRA NOTA

PRÓXIMO

Na próxima etapa **Tomador**, identificamos o tomador do serviço informado se é uma pessoa Física, Jurídica ou Estrangeira, caso o contribuinte não tenha cadastro no Município preencha os campos que ele será incluído na base de dados.



NOTA FISCAL AVULSA

Manual de utilização da NOTA FISCAL AVULSA

Folha 4/6

Nota Fiscal Avulsa

Nota Fiscal Avulsa de Serviço Prestado

[Prestador](#) **[Tomador](#)** [Itens](#) [Informações](#) [Resumo](#)

Tipo de Pessoa* Física Jurídica Estrangeiro? A pessoa/empresa é de origem estrangeira.

CNPJ: 09351433000166 Razão Social: Empresa Tomadora de Serviço

Inscrição Municipal: 15190 Inscrição Estadual: Nome Fantasia: Empresa Tomadora de Serviço

Endereço

CEP: 78300066 Cidade: MODELÓPOLIS Estado/Provincia: MT País: BRASIL

Logradouro: RUA MANOEL DIONISIO SOBRINHO Numero: 345 Complemento: S Bairro: CENTRO

Telefone Fixo: Telefone Celular ou Fax: 17999999999 Endereço de email: almeidashotel@hotmail.com

VOLTAR **PRÓXIMO**

Na próxima etapa identificaremos os Itens, a Descrição e os valores do Serviço.

Nota Fiscal Avulsa

Nota Fiscal Avulsa de Serviço Prestado

[Prestador](#) [Tomador](#) **[Itens](#)** [Informações](#) [Resumo](#)

Dados do Prestador

Simple Nacional: Não Me: Não

Itens de Serviços Prestado

Selecione o serviço prestado: SERVIÇOS DE ARQUITETURA

Descrição: SERVIÇOS DE ARQUITETURA

Quantidade	Aliquota	Valor Unitário	Dedução
1,0000	3,0000 %	R\$ 200,00	R\$ 0,00

+ adicionar

VOLTAR **PRÓXIMO**



NOTA FISCAL AVULSA

Manual de utilização da NOTA FISCAL AVULSA

Folha 5/6

Em informações colocamos os dados da Nota, Data do serviço, Local da prestação, Informações complementares, Observação caso necessite e os valores dos Impostos Federais.

Nota Fiscal Avulsa

Nota Fiscal Avulsa de Serviço Prestado

[Prestador](#) [Tomador](#) [Itens](#) **Informações** [Resumo](#)

Informações

Dados da Nota

Situação: Emitida x Competência: 03/11/2024 Data do Serviço: 03/11/2024 Local da Prestação: MODELÓPOLIS x Local da Incidência: MODELÓPOLIS Retido: Não

10-Atividade no Domicílio do Prestador, Prestador da Cidade (Não Optante do Simples)

Informações Complementares

Observação (Complemento):

Tributos Federais

PIS: R\$ 0,00 CSLL: R\$ 0,00 COFINS: R\$ 0,00 IRRF: R\$ 0,00 INSS: R\$ 0,00

VOLTAR

PRÓXIMO

Após todas as informações preenchidas o próximo passo será o Resumo e Gravação da Nota, nesta etapa podemos imprimir o resumo ou gravar a nota clicando em **GRAVA NOTA**.

Valor do ISSQN: R\$ 0,00*

Tributos Federais

PIS: R\$ 0,00 CSLL: R\$ 0,00 COFINS: R\$ 0,00 IRRF: R\$ 0,00 INSS: R\$ 0,00

Informações

Situação: emitida Data do Serviço: 03/11/2024 Local da Prestação: MODELÓPOLIS Local da Incidência: MODELÓPOLIS Retido: Não

Observação (Complemento)

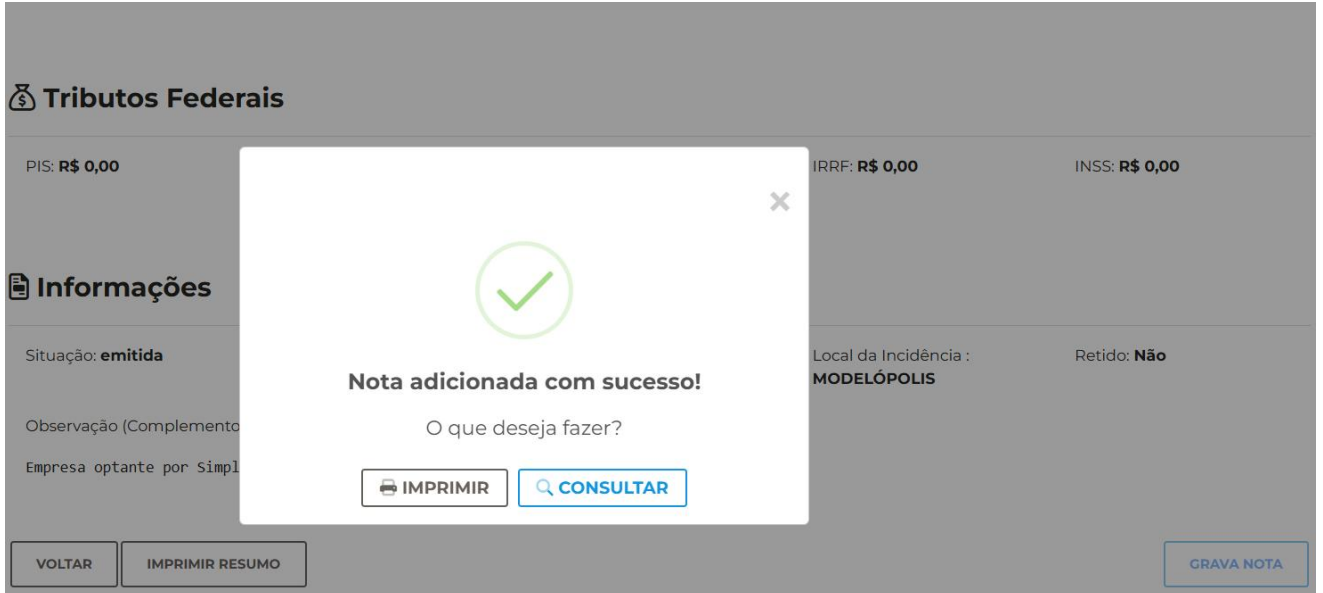
Empresa optante por Simples Nacional

VOLTAR

IMPRIMIR RESUMO

GRAVA NOTA

Após Gravar a Nota é possível Imprimir ou Consultar a mesma.



The screenshot displays a web interface for managing tax notes. A central modal window shows a green checkmark and the message "Nota adicionada com sucesso!" (Note added successfully). Below the message, it asks "O que deseja fazer?" (What do you want to do?) and provides two buttons: "IMPRIMIR" (Print) and "CONSULTAR" (Consult). The background interface includes sections for "Tributos Federais" (Federal Taxes) with values for PIS, IRRF, and INSS, and "Informações" (Information) with fields for "Situação" (Status) and "Local da Incidência" (Incidence Location). At the bottom, there are buttons for "VOLTAR" (Back), "IMPRIMIR RESUMO" (Print Summary), and "GRAVA NOTA" (Save Note).

Ao finalizar o processo, o botão de imprimir libera a guia para pagamento e só após sera emitida a Nota.